

**รายงานผลการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ**  
**เพื่อการบูรณาการและจัดการความรู้ ระดับเขต**  
(กิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรที่ปลอดภัยและได้  
มาตรฐาน ปี 2551)

**ครั้งที่ 1**

วันที่ 24 - 25 เมษายน 2551 ณ สำนักวิจัยและพัฒนาที่สูงจังหวัดเชียงใหม่  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

**คณะทำงานบูรณาการและจัดการความรู้ระดับเขต**  
**สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร เขตที่ 6 จังหวัดเชียงใหม่**  
**กรมส่งเสริมการเกษตร**

# คำนำ

ตามที่สำนักงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่ 6 ได้จัดให้มีการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2551 ขึ้น ในระหว่างวันที่ 24-25 เมษายน 2551 ณ ศูนย์วิจัยและพัฒนาที่สูง อำเภอเมือง จังหวัด เชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ 2 ประการคือ (1) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร ที่ประจำปฏิบัติงานใน หน่วยงานสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่ 17 จังหวัดของภาคเหนือ มีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ที่ จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อให้เจ้าหน้าที่ดังกล่าวนำความรู้ ความเข้าใจดังกล่าวไป ประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานโครงการที่ได้รับมอบหมายไปบูรณาการกับงานโครงการอื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม นั้น

เพื่อให้ หน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ได้ทราบถึงผลการสัมมนา ทั้งในส่วนที่ผู้เข้าร่วมการสัมมนา ได้ แสดงออกมา และส่วนที่ผู้เข้าร่วมการสัมมนาเสนอว่าเป็นข้อจำกัด ที่ทำให้ตนเองไม่สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพเท่าที่ควร จำเป็นต้องได้รับการสนับสนุน ช้อยเหลือ จากบุคคลที่เกี่ยวข้อง สำนักงานส่งเสริมการเกษตร จึงได้จัดทำรายงานการสัมมนาเชิงปฏิบัติการนี้ ขึ้นเพื่อแจ้งผลการ สัมมนาให้ทราบ และใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตามความเหมาะสมต่อไป

หากท่านใดมีข้อเสนอแนะ เพื่อให้การสัมมนา ในลักษณะดังกล่าวนี้ ซึ่งสำนักฯ จะได้จัดให้มีขึ้นอีก 2 ครั้ง ในปี 2551 มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ขอได้โปรดแจ้งให้สำนักฯ ทราบด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

# ความเป็นมา

การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อการบูรณาการและจัดการความรู้ ระดับเขต ครั้งที่ 1 ที่สำนักส่งเสริมและพัฒนากการเกษตร เขตที่ 6 จังหวัดเชียงใหม่ ได้จัดให้มีขึ้นนี้ เป็นส่วนหนึ่งของ ภารกิจที่ สำนักฯ ได้รับมอบหมายจากกรมส่งเสริมการเกษตร ให้จัดให้มีขึ้น เพื่อใช้เป็นกิจกรรมสนับสนุนการปฏิบัติงานตามงาน/โครงการที่สำคัญ 3 โครงการ คือ (1) โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรที่ปลอดภัยและได้มาตรฐาน ปี 2551 (2) งานส่งเสริมองค์การเกษตรกรและงานส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน และ (3)งานยุทธศาสตร์และสารสนเทศ ซึ่งสำนักฯ ได้มอบหมายให้คณะทำงานบูรณาการโครงการและจัดการความรู้ระดับเขต ประสานงานกับกลุ่ม/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องจัดทำแนวทางการดำเนินงานและโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ ขึ้น ดังที่มีรายละเอียดปรากฏในเอกสารภาคผนวก ก. ที่ได้แนบมาพร้อมนี้

## กระบวนการสัมมนา

1.1. บุคคลเป้าหมายที่จะเข้าร่วมกิจกรรมการสัมมนา บุคคลเป้าหมายที่จะเข้าร่วมสัมมนา จำนวน 65 คน ประกอบด้วยผู้รับผิดชอบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

- \* สำนักงานเกษตรจังหวัด 17 จังหวัด ๆ ละ 3 คน รวมเป็น 51 คน
- \* ศูนย์บริหารศัตรูพืชจังหวัด เชียงใหม่ และ ศูนย์บริหารศัตรูพืชจังหวัด พิษณุโลก ศูนย์ ละ 2 คน รวมเป็น 4 คน
- \* สำนักส่งเสริมและพัฒนากการเกษตรเขตที่ 6 จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 10 คน
- \* กอง/สำนัก/ส่วน/กลุ่มงานในส่วนกลาง ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3-5 คน
- \* หน่วยงาน หรือเอกชน ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในวิทยาการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้เข้าร่วมการสัมมนา

### 1.2 กิจกรรมย่อย/ขั้นตอน /วิธีการ /เงื่อนไข และ ระยะเวลาการดำเนินงาน

3.1 การจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 ในวันที่ 24-25 เมษายน 2551 โดยมีกิจกรรมย่อย ดังนี้

- \* การชี้แจงโครงการ ทั้ง 3 งาน/โครงการ โดยเน้นประเด็นที่ยังเป็นเรื่องใหม่ หรือที่ยังมีปัญหาในทางปฏิบัติ โดย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจาก เขต และศูนย์บริหารศัตรูพืช
- \* การอภิปรายกลุ่มย่อย เพื่อกำหนดแนวทาง และแผนการปฏิบัติงาน ปี 2551 ตามประเด็นที่กำหนดคือ

### ใบงานที่ 1

1. ให้แบ่งกลุ่มเป็น 3 กลุ่ม ตามหน่วยงาน(กลุ่มงานที่สังกัด) เพื่อ อภิปราย และนำเสนอในประเด็นต่อไปนี้
2. ให้ทบทวนงานสำคัญที่ท่านได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ ว่ามีสภาพเป็นอย่างไร มีอุปสรรคปัญหาอะไรบ้าง และอุปสรรคปัญหานั้นมีสาเหตุมาจากอะไร ทั้งนี้ขอให้พิจารณา ในประเด็นหลัก 3 ประเด็นด้วยคือ
3. ฐานข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดเป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงาน
4. กระบวนการปฏิบัติงานที่สำคัญ (ขอให้พิจารณาเป็นรายกิจกรรม รวมทั้งขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน)
5. ระดับการมีส่วนร่วมของกลุ่มงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ว่ามีหรือไม่เพียงใด
6. ให้เวลาถึงพักครึ่งเวลาบ่าย แล้วนำเสนอเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขในกลุ่มใหญ่ กลุ่มละ

ไม่เกิน 20 นาที

## ใบงานที่ 2

1. ให้แบ่งกลุ่มเป็น 2-3 กลุ่ม ตามความสมัครใจ แต่ให้มีสมาชิกที่มาจากต่างหน่วยงานย่อย เพื่ออภิปราย และนำเสนอในประเด็นต่อไปนี้
2. ทำอย่างไร จึงจะทำให้ฐานข้อมูลที่สำคัญคือ FS, SMCE, ข้อมูลการเกษตร, ฯลฯ และ Website ของหน่วยงาน มีความสมบูรณ์ และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งคนใน 3 กลุ่ม และบุคคลภายนอก
3. ท่านคิดว่าเพื่อให้งานที่ทำตามโจทย์ในข้อ 2 ประสบผลสำเร็จ มีความจำเป็นต้องพัฒนาตนเอง(ทีมงานที่มาสัมมนาในครั้งนี้) และเพื่อนร่วมงานที่อยู่ในหน่วยงานในประเด็นใดบ้าง และทำอย่างไร
4. ขอให้กำหนดแนวทาง และขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถบูรณาการงานในพื้นที่ (มีชนิดสินค้ากลุ่มคนเป้าหมาย และ ประเด็นกิจกรรม หรือประเด็นความรู้) ได้อย่างเป็นรูปธรรม
5. ให้เวลาถึงพักครึ่งเวลาเช้า แล้วนำเสนอเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขในกลุ่มใหญ่ กลุ่มละไม่เกิน 20 นาที

## ใบงานที่ 3

1. ให้แบ่งกลุ่มรายจังหวัดวิเคราะห์ โจทย์ต่อไปนี้
2. ขอให้กำหนดแนวทาง และขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถบูรณาการงานในพื้นที่
3. ชนิดสินค้า
4. กลุ่มคนเป้าหมาย(เกษตรกร อปท. ฯลฯ)
5. ประเด็นกิจกรรม หรือประเด็นความรู้)
6. ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม
7. เวลาที่จะทำกิจกรรมดังกล่าว
8. ให้ทำเป็นเอกสารข้อเสนอ ส่งให้เขต เพื่อนำไปประกอบการจัดทำรายงานการสัมมนา และให้การสนับสนุนการปฏิบัติงาน

## ผลการสัมมนา

### 1. แนวทางการบูรณาการและพัฒนาทีมงาน

#### 1.1 ตั้งทีมงานระดับจังหวัด ประกอบด้วย

เกษตรจังหวัด

ประธาน

เจ้าหน้าที่ 2 กลุ่ม / 2 ฝ่าย / เกษตรอำเภอ / ประธานกลุ่มเครือข่าย

คณะทำงาน

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร

เลขานุการคณะทำงาน

ฝ่ายยุทธศาสตร์

ผู้ช่วยเลขาฯ คณะทำงาน

1.2 ทุกกลุ่มนำฐานข้อมูลมาสนธิ โดยมอบให้ฝ่ายยุทธศาสตร์เป็นศูนย์กลางและดูแลระบบ  
ฐานข้อมูล

1.3 ให้กลุ่มยุทธศาสตร์ประชาสัมพันธ์ระบบฐานข้อมูลทางเว็บไซต์ของกรมฯ จังหวัด และสำนัก  
ส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตที่ 6 จังหวัดเชียงใหม่ (ข้อมูลแหล่งผลิต, ปริมาณ, ราคา, ช่องทางการติดต่อ,  
มาตรฐานและคุณภาพ) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามารถดาวน์โหลดฐานข้อมูลใช้ในการปฏิบัติงานได้

1.4 ใช้ฐานข้อมูลประกอบการวางแผนยุทธศาสตร์ และวางแผนการผลิต

1.5 Up – date ข้อมูลโดย Core Team โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1.6 พัฒนา Core Team โดย สร้างจิตสำนึก / เพิ่มความรู้ ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ / โปรแกรม  
ให้แก่เจ้าหน้าที่

1.7 ผู้บริหารให้ความสำคัญ โดยกำหนดเป็นวาระของสำนักงานให้เจ้าหน้าที่ใช้ข้อมูล  
ในการวางแผนส่งเสริมการผลิต และกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลโดยเฉพาะ

1.8 จัดทำแผนบูรณาการการปฏิบัติงานในระดับพื้นที่

1.9 จัดทำ blog โดยให้ผู้รับผิดชอบงานเป็นผู้ให้ข้อมูลแก่ฝ่ายยุทธศาสตร์ (ข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญ)

1.10 มีการประกวด blog ของแต่ละจังหวัด เพื่อกระตุ้นให้เจ้าหน้าที่เกิดการแข่งขันในการจัดทำ  
ข้อมูล เพื่อนำไปใช้ประโยชน์

1.11 ต้องการให้กรมฯ / เขต จัดทำโปรแกรมที่ใช้รวบรวมข้อมูลโดยเฉพาะ

1.12 ติดตามประเมินผล และทบทวน

**ภาคผนวก**

## ภาคผนวก ก. รายละเอียดโครงการ และเอกสารดำเนินงาน

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อการบูรณาการและจัดการความรู้ ระดับเขต  
(กิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรที่ปลอดภัยและได้มาตรฐาน ปี 2551)  
สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร เขตที่ 6 จังหวัดเชียงใหม่

### 2.1 หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการเกษตรได้มอบหมายพร้อมทั้งได้จัดสรรและโอนงบประมาณให้ให้หน่วยงานในสังกัด จัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในแผนงาน/โครงการ(รวมทั้งรายละเอียดที่เสนอไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานโครงการฯ ส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรที่ปลอดภัยและได้มาตรฐาน ปี 2551)

ในส่วนของสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร เขตที่ 6 ได้รับมอบหมายให้จัดให้มีกิจกรรม ที่สำคัญหลายกิจกรรม เช่น กิจกรรมการพัฒนาเจ้าหน้าที่หลักสูตรการรับรองแปลง กิจกรรม จัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจโครงการและติดตามผลการดำเนินงาน กิจกรรมควบคุมแมลงวันผลไม้ในพื้นที่ส่งออก กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการผลิตและการจัดการสินค้าเกษตร กิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการและผลผลิตของโครงการ กิจกรรมการประชุม/สัมมนา กิจกรรม ติดตามนิเทศและประเมินผล เป็นต้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการตามที่ระบุไว้ในโครงการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต ในฐานะผู้รับผิดชอบหลักของงาน/โครงการนี้ จึงได้จัดทำรายละเอียด กิจกรรมจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจโครงการและติดตามผลการดำเนินงาน โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อการบูรณาการและจัดการความรู้ระดับเขต นี้ขึ้น

### 3.1 วัตถุประสงค์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร ที่เข้าร่วมการสัมมนาในภาพรวมไว้ดังนี้

- 3.1. มีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับงาน/โครงการ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ ถึงระดับที่สามารถทำหน้าที่เป็นแกนนำในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 3.2. มีความรู้ความ เข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับการบูรณาการงาน/โครงการ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ ถึงระดับที่สามารถทำหน้าที่เป็นแกนนำในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 3.3. มีแนวทาง/แผนการดำเนินงาน รวมทั้งเครื่องมือที่จำเป็นต้องใช้ประกอบการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างดี

อนึ่ง รายละเอียดวัตถุประสงค์การสัมมนา แต่ละครั้ง ให้ผู้รับผิดชอบจะได้ร่วมกันกำหนดอีกครั้งหนึ่งตามความเหมาะสม โดยพิจารณา จากความก้าวหน้าของการดำเนินงานหลังการจัดสัมมนาแต่ละครั้ง

4.1 เป้าหมาย ได้กำหนดเป้าหมายบุคคลที่จะเข้าร่วมกิจกรรมการสัมมนาไว้ดังนี้

4.1.1. งาน/โครงการ 3 งาน/โครงการ ดังนี้

- i. โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรที่ปลอดภัยและได้มาตรฐาน
- ii. โครงการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน
- iii. งานศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง หรือ งานจัดการความรู้รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง เช่น การจัด DW เป็นต้น

4.2. กลุ่มบุคคลเป้าหมาย จำนวน 65 คน ประกอบด้วย ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

- i. สำนักงานเกษตรจังหวัด 17 จังหวัด ๆ ละ 3 คน รวมเป็น 51 คน
- ii. ศูนย์บริหารศัตรูพืชจังหวัด เชียงใหม่ และ ศูนย์บริหารศัตรูพืชจังหวัด พิษณุโลก ศูนย์ ละ 2 คน รวมเป็น 4 คน
- iii. สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตที่ 6 จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 10 คน
- iv. กอง/สำนัก/ส่วน/กลุ่มงานในส่วนกลาง ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3-5 คน
- v. หน่วยงาน หรือเอกชน ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในวิทยาการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้เข้าร่วมการสัมมนาเสนอว่ามีความต้องการได้รับการถ่ายทอด แลกเปลี่ยน และได้รับเชิญ เป็นวิทยากร ตามความจำเป็น

4.3. กำหนดให้มีการจัดการสัมมนา 3 ครั้ง ๆ ละ 1.5 – 2 วัน

5.1 เนื้อหา/หลักสูตร

5.1.1. รายละเอียดงาน/โครงการ ทั้ง 3 โครงการ ที่ระบุแล้วในข้อ 3 (1) ข้างต้น

5.1.2. หลักและวิธีการบูรณาการโครงการและการจัดการความรู้

5.1.3. หลักและวิธีการดำเนินงานดำเนินงานกิจกรรมที่สำคัญของแต่ละโครงการ ที่เป็นไปตามความต้องการของผู้เข้าร่วมการสัมมนา (Training Need)

สำหรับรายละเอียดหัวข้อที่จะจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้เป็นดังนี้

1) สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 จัดในช่วงเดือน มกราคม

- i. รายละเอียดการดำเนินงานตามโครงการ 3 โครงการ
- ii. ทบทวนหลักและวิธีการบูรณาการและจัดการความรู้
- iii. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือ เสนอผลการดำเนินงาน RW ที่ได้ดำเนินการในปี 2550
- iv. แนวทางและแผนการปฏิบัติงานร่วม และของแต่ละหน่วยงานในปี 2551

2) สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 2 จัดในช่วงเดือน

- i. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามงาน/โครงการ หรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการดำเนินงานที่ได้นำไปปฏิบัติอันเป็นผลสืบเนื่องจากการจัด RW ก่อน
- ii. รับการถ่ายทอดความรู้ จากผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ ตามความจำเป็น (Best Practices)



3) สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 3 จัดในช่วงเดือน

- i. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ ที่ดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา
- ii. วิเคราะห์ แนวทางการดำเนินงานที่สมควรจะดำเนินการในช่วง/ปีต่อไป
- iii. รับการถ่ายทอดความรู้ จากผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ ตามความจำเป็น (Best Practices)

6.1 กิจกรรมย่อย/ขั้นตอน /วิธีการ /เงื่อนไข และ ระยะเวลาการดำเนินงาน

6.1.1 สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 จัดในช่วงเดือน มกราคม 2551 จะจัดให้มีกิจกรรมย่อยดังนี้

- i. การชี้แจงโครงการ ทั้ง 3 งาน/โครงการ โดยเน้นประเด็นที่ยังเป็นเรื่องใหม่ หรือที่ยังมีปัญหาในทางปฏิบัติ โดย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจาก เขต และศูนย์บริหารศัตรูพืช
- ii. แสดงนิทรรศการผลการดำเนินงาน RW ปี 2550 โดยคณะทำงานบูรณาการ และจัดการความรู้ ระดับเขต
- iii. การอภิปรายกลุ่มย่อย เพื่อกำหนดแนวทาง และแผนการปฏิบัติงาน ปี 2551 ตามประเด็นที่กำหนดคือ
  - ก. การจัดกิจกรรมส่งเสริมการผลิตสินค้า ที่ปลอดภัย
  - ข. การจัดกิจกรรม การนำเกษตรกรเข้าสู่ระบบรับรองมาตรฐาน GAP พืช
  - ค. การจัดกิจกรรม จัดกลุ่ม/เครือข่าย
  - ง. การจัดกิจกรรม การการพัฒนาความรู้เจ้าหน้าที่ และเกษตรกร
  - จ. การจัดกิจกรรมการติดตามประเมินผล และรายงาน
  - ฉ. กิจกรรมการประชุม ประสานงาน และ สนับสนุนการปฏิบัติงาน
  - ช. กิจกรรม อื่น ๆ .(เช่น กิจกรรมจากงานโครงการที่เกี่ยวข้อง แต่ต้องระบุให้ชัดเจนล่วงหน้า ก่อนจัดกิจกรรมจริง และควรผ่านการกลั่นกรองจากคณะทำงานโครงการและ/หรือ คณะทำงานบูรณาการโครงการและจัดการความรู้ ระดับเขต ก่อน)

6.2. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 2 จัดในช่วงเดือน มีนาคม 2551

สำหรับรายละเอียดกิจกรรมย่อย ที่ชัดเจนกว่ารายละเอียดที่กำหนดไว้แล้วในข้อ 4(2) จะได้กำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสม หลังจากที่ได้สรุปผลการจัดกิจกรรม RW ครั้งที่ 1 แล้ว

6.3. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 3 จัดในช่วงเดือน สิงหาคม 2551

สำหรับรายละเอียดกิจกรรมย่อย ที่ชัดเจนกว่ารายละเอียดที่กำหนดไว้แล้วในข้อ 4(3) จะได้กำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสม หลังจากที่ได้สรุปผลการจัดกิจกรรม RW ครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 แล้ว

7.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

7.1.1. เจ้าของ/ผู้รับผิดชอบหลัก

- i. กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต
- ii. คณะทำงานโครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรที่ปลอดภัยและได้มาตรฐาน ระดับเขต เขตที่ 6

## 7.2. ผู้ร่วมกิจกรรม

- i. สำนักงานเกษตรจังหวัด ในเขต ทั้ง 17 จังหวัด
- ii. ศบร. จังหวัดพิษณุโลก และ ศบร. จังหวัดเชียงใหม่
- iii. กอง/กลุ่ม/ส่วน/สำนัก ในสังกัดส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง

## 7.3. ที่ปรึกษา คณะทำงานบูรณาการและจัดการความรู้ฯ ระดับเขต

## 8.1 งบประมาณ

ให้ใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมส่งเสริมการเกษตร ตาม สำเนา คง. 2 โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน ปี 2551 ที่ แนบ เท่าที่จำเป็น ภายในวงเงินไม่เกิน..... บาท ( .....บาทถ้วน)

## 9.1 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. ผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ จะยึดถือตามเป้าหมายที่ได้ระบุไว้ในข้อ
- 9.2. ผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ จะยึดถือตามวัตถุประสงค์ที่ได้ระบุไว้ในข้อ
- 9.3. เครื่องมือ และวิธีการประเมินผล
  - i. การประเมินผลงานเชิงปริมาณ จำเก็บรวบรวมจากเอกสารที่ใช้ประกอบการขออนุมัติดำเนินการ และ รายงานผลการดำเนินงาน
  - ii. การประเมินผลงานเชิงคุณภาพ จะใช้วิธีพิจารณาจากเอกสารผลงานที่ผู้เข้าร่วมการสัมมนานำเสนอ ในที่ประชุม และ ใช้แบบสอบถาม ที่เหมาะสม

## 10. เอกสารประกอบ

- 10.1 โครงการส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ 2550 (เล่มเหลือง)
- 10.2 คู่มือปฏิบัติงาน โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน ปีงบประมาณ 2551
- 10.3 สำเนา คง. 2 โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน

โครงการกิจกรรมการพัฒนาเจ้าหน้าที่หลักสูตรการรับรองแปลง  
(กิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรที่ปลอดภัยและได้มาตรฐาน ปี 2551)  
สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร เขตที่ 6 จังหวัดเชียงใหม่

-----

1. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการเกษตรได้มอบหมายพร้อมทั้งได้จัดสรรและโอนงบประมาณให้ให้หน่วยงานในสังกัด จัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในแผนงาน/โครงการ(รวมทั้งรายละเอียดที่เสนอไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานโครงการฯ ส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรที่ปลอดภัยและได้มาตรฐาน ปี 2551 (เอกสารประกอบที่ 1 และ 2)

ในส่วนของสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร เขตที่ 6 ได้รับมอบหมายให้จัดให้มีกิจกรรม ที่สำคัญหลายกิจกรรม เช่น กิจกรรมการการพัฒนาเจ้าหน้าที่หลักสูตรการรับรองแปลง เป็นต้น

เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมการพัฒนาเจ้าหน้าที่หลักสูตรการรับรองแปลง เป็นไปตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการตามที่ระบุไว้ในโครงการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต ในฐานะผู้รับผิดชอบหลักของงาน/โครงการนี้ จึงได้จัดทำกิจกรรมการพัฒนาเจ้าหน้าที่หลักสูตรการรับรองแปลง นี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร ที่เข้าร่วมการฝึกอบรม

- 1) มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะเกี่ยวกับเป็นที่ปรึกษา และตรวจประเมินเบื้องต้น ตามมาตรฐาน GAP ฟืช ถึงระดับที่สามารถทำหน้าที่ปฏิบัติงานและเป็นวิทยากรในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ (นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร) และอาสาสมัครเกษตรกรที่ปรึกษา ตาม ที่ระบุไว้ในแผนงานโครงการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2) มีแนวทาง/ แผนการดำเนินงาน รวมทั้งเครื่องมือที่จำเป็นต้องใช้ในการประกอบการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างดี

3. เป้าหมาย ได้กำหนดเป้าหมายบุคคลที่จะเข้าร่วมกิจกรรมการสัมมนาไว้ดังนี้

- 1) กลุ่มบุคคลเป้าหมาย จำนวน 45 คน ประกอบด้วย ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้
  - 1.1 สำนักงานเกษตรจังหวัด 17 จังหวัด ๆ ละ 2 คน รวมเป็น 34 คน
  - 1.2 ศูนย์บริหารศัตรูพืชจังหวัด เชียงใหม่ และ ศูนย์บริหารศัตรูพืชจังหวัด พิษณุโลก ศูนย์ ละ 2 คน รวมเป็น 4 คน
  - 1.3 สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตที่ 6 จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 4 คน
  - 1.4 กอง/สำนัก/ส่วน/กลุ่มงานในส่วนกลาง ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3 คน
  - 1.5 หน่วยงาน หรือเอกชน ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในวิทยาการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้เข้าร่วมการสัมมนาเสนอว่ามีความต้องการได้รับการถ่ายทอด แลกเปลี่ยน และได้รับเชิญ เป็นวิทยากรตามความจำเป็น
- 2) กำหนดให้มีการจัดการฝึกอบรม 1 ครั้ง ๆ ระยะเวลา 2-3 วัน

#### 4. เนื้อหา/หลักสูตร

- 1) โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรที่ปลอดภัยและได้มาตรฐาน
- 2) บทบาทหน้าที่ของที่ปรึกษา และผู้ตรวจประเมินเบื้องต้น
- 3) มาตรฐาน GAP พืช
- 4) ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษา และตรวจประเมินเบื้องต้น
- 5) เทคนิค ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติงานเป็นที่ปรึกษา และตรวจประเมินแปลง เบื้องต้น
- 6) การส่งเสริมให้เกษตรกรดำเนินงานกลุ่มที่มีการควบคุมภายใน (Internal Control System : ICS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรับค่าปรึกษาและการตรวจประเมินเบื้องต้น

#### 5. กิจกรรมย่อย/ขั้นตอน /วิธีการ /เงื่อนไข และ ระยะเวลาการดำเนินงาน

- 1) การทดสอบความรู้ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม
- 2) การปฐมนิเทศ และ ปรับความคาดหวัง และความต้องการได้รับความรู้จากการฝึกอบรม
- 3) การบรรยายความรู้วิชาการ ตามเนื้อหาที่ระบุในข้อ 4 ข้างต้น ที่ปรับจุดเน้นตามข้อ 5 (2)
- 4) การฝึกปฏิบัติในภาคสนาม และหรือในห้องเรียน โดยใช้สถานการณ์จำลอง (Simulate Model Learning Technique) และมีการใช้สถานการณ์ตามชนิดพืชที่เป้าหมายจริงในพื้นที่ด้วย
- 5) การอภิปรายคณะ หรือ อภิปรายกลุ่มย่อย
- 6) สรุปผลการจัดการเรียนรู้ และทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม

สำหรับระยะเวลา ดำเนินการฝึกอบรมควรจัดภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2551  
สถานที่ดำเนินการ ควรจัดในจังหวัดเชียงใหม่

#### 6. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1) เจ้าของ/ผู้รับผิดชอบหลัก
  - กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต
  - คณะทำงานโครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรที่ปลอดภัยและได้มาตรฐาน ระดับเขต เขตที่ 6
- 2) ผู้ร่วมกิจกรรม
  - สำนักงานเกษตรจังหวัด ในเขต ทั้ง 17 จังหวัด
  - จังหวัดพิษณุโลก และ ศบร. จังหวัดเชียงใหม่
  - กอง/กลุ่ม/ส่วน/สำนัก ในสังกัดส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง

## 7. งบประมาณ

ให้ใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมส่งเสริมการเกษตร ตามสำเนา คง. 2 ที่แนบ เท่าที่จำเป็น ภายในวงเงินไม่เกิน ..... บาท ( ..... บาทถ้วน)

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.1 ผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ จะยึดถือตามเป้าหมายที่ได้ระบุไว้ในข้อ 3

2.1 ผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ จะยึดถือตามวัตถุประสงค์ที่ได้ระบุไว้ในข้อ 2

### 3.1 เครื่องมือ และวิธีการประเมินผล

10.3.1 การประเมินผลงานเชิงปริมาณ จำเ็กรวบรวมจากเอกสารที่ใช้ประกอบการขออนุมัติดำเนินการ และรายงานผลการดำเนินงาน

10.3.2 การประเมินผลงานเชิงคุณภาพ จะใช้วิธีพิจารณาจากเอกสารผลงานที่ผู้เข้าร่วมการสัมมนา นำเสนอ ในที่ประชุม และ ใช้แบบสอบถาม ที่เหมาะสม

## 9. เอกสารประกอบ

1) โครงการส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ 2550 (เล่มเหลือง)

2) คู่มือปฏิบัติงาน โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน ปีงบประมาณ 2551

3) สำเนา คง. 2 โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน

4) เอกสารวิชาการเรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานที่ปรึกษา

# คำกล่าวรายงาน และกล่าวเปิดการสัมมนา

คำกล่าวรายงานในพิธีเปิดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ  
การบูรณาการโครงการ และจัดการความรู้ ระดับเขต ครั้งที่ 1 ปี 2551  
วันที่ 24-25 เมษายน 2551 ณ สถาบันวิจัยและพัฒนาที่สูง  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

เรียน ผอ. สำนักส่งเสริมและพัฒนากาเกษตรเขตที่ 6 จังหวัดเชียงใหม่

ในนามผู้เข้าร่วมการสัมมนา วิทยากร และ ผู้จัดการสัมมนา กระผมใคร่ขอขอบพระคุณท่านได้ให้เกียรติ และเสียสละเวลาอันมีค่า มาร่วมในพิธีเปิดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการบูรณาการโครงการ และการจัดการความรู้ ระดับเขต ครั้งที่ 1 ของเขต 6 ในวันนี้

ตามที่กรมส่งเสริมการเกษตรได้จัดสรร/อนุมัติงบประมาณ และมอบหมายให้สำนักส่งเสริมและพัฒนากาเกษตรเขตที่ 6 จัดให้มีการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการบูรณาการและการจัดการความรู้ขึ้น จำนวน 3 ครั้งโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อ (1) ทบทวนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงาน/โครงการส่งเสริมการเกษตรที่ได้รับมอบหมาย (2) เพิ่มพูน แลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบูรณาการงาน/โครงการ ทั้งภายในและภายนอกกลุ่ม/องค์กร และ (3) กำหนดแนวทาง แผนการปฏิบัติงาน และสร้างเครื่องมือที่จะสนับสนุนการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การดำเนินงานภารกิจที่ได้รับมอบหมายประสบผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพ คณะทำงานบูรณาการโครงการ และจัดการความรู้ระดับเขต ได้ประชุมหารือกำหนดแนวทางการสัมมนาแล้ว โดยมีเสนอให้มีการสัมมนาเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการที่สำคัญ 3 งาน/โครงการ คือ(1)โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรที่ปลอดภัย และได้มาตรฐาน (2) งานส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน กลุ่มเกษตรกร และเครือข่าย และ (3)งานยุทธศาสตร์ สารสนเทศ และการถ่ายทอดความรู้จากทั้งส่วนกลาง เขต และสำนักงานเกษตรจังหวัด ทั้ง 17 จังหวัดภายในเขต โดยจะได้จัดให้มีการสัมมนาขึ้น รวมทั้งสิ้น 3 ครั้ง ๆ นี้ เป็นครั้งแรก สำหรับครั้งที่ 2 และครั้งที่ 3จะได้จัดให้มีขึ้น ในช่วงเดือนมิถุนายน และสิงหาคม 2551 สำหรับวัตถุประสงค์ของการสัมมนาครั้งที่ 1 นี้ โดยมี วัตถุประสงค์ที่สำคัญ 3 ประการคือ

- เพื่อทบทวนสถานะการณ์ เป้าหมาย การดำเนินงานสำหรับปี 2551 ที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งความรู้ ความเข้าใจ ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

- ii) เพื่อส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์ความรู้ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามโครงการ โดยเฉพาะส่วนที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรมที่จำเป็นตามแผนการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้เป็นการเร่งด่วนเป็นอันดับแรก
- iii) เพื่อกำหนดแนวทาง และแผนการดำเนินงาน เพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น และเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามโครงการ

บุคคลเป้าหมาย ที่เข้าร่วมการสัมมนาครั้งนี้ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ รวมทั้งสิ้น 85 คน โดยแบ่งออกได้ดังนี้ เป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรจังหวัด 17 จังหวัด จังหวัดละ 3 คน รวมเป็น 51 คน โดยเจ้าหน้าที่เหล่านี้เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานใน กลุ่มและฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องปฏิบัติงานโครงการที่สำคัญทั้งสามที่ได้กล่าวแล้วข้างต้น ส่วนที่เหลือเป็นเจ้าหน้าที่จาก ส่วนกลาง เขต และศูนย์ปฏิบัติการ

สำหรับเนื้อหา ขั้นตอน และวิธีการดำเนินงานจะประกอบด้วย การนำเสนอความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงาน การบรรยายทางวิชาการ รวมทั้ง การอภิปรายกลุ่มย่อย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และจัดทำแผนการปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหา และสนับสนุนการปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ เพื่อให้ผลการดำเนินงานตามโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ ต่อไป สำหรับระยะเวลาที่จะใช้ในการสัมมนาจะใช้เวลา 2 วันเต็ม เริ่มตั้งแต่วันนี้ ไปจนถึงวันพรุ่งนี้

การดำเนินงานนี้ได้รับความอนุเคราะห์สิ่งจำเป็นต่อการจัดกิจกรรม จากหลายหน่วยงาน เช่น ได้รับการอนุเคราะห์ด้านสถานที่จาก สถาบันวิจัยและพัฒนาที่สูง ได้รับการอนุเคราะห์ ให้ยืมเครื่องฉายภาพจากศูนย์บริหารศัตรูพืชจังหวัดเชียงใหม่ เป็นต้น

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ในนามของผู้เข้าร่วม วิทยากร และ ผู้ดำเนินการสัมมนา ใคร่ขอความกรุณาจากท่านประธานได้ กล่าวเปิดการสัมมนา พรอมทั้งให้ข้อคิด ข้อเสนอแนะ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการสัมมนาในครั้งนี้ ตามควรแก่กรณี ต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

คำกล่าวเปิดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ  
การบูรณาการโครงการ และจัดการความรู้ ระดับเขต ครั้งที่ 1 ปี 2551  
วันที่ 24-25 เมษายน 2551 ณ สถาบันวิจัยและพัฒนาที่สูง  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

---

เรียน ท่านวิทยากร ผู้เข้าร่วมการสัมมนา ผู้จัดการสัมมนา และแขกผู้มีเกียรติ  
ที่เคารพทุกท่าน

ดิฉันรู้สึกเป็นเกียรติ และมีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้มาร่วมเป็นประธานในพิธีเปิดการสัมมนา  
เชิงปฏิบัติการการบูรณาการโครงการ และจัดการความรู้ ระดับเขต ครั้งที่ 1 ปี 2551 ที่สำนักส่งเสริม  
และพัฒนาการเกษตร เขตที่ 6 จังหวัดเชียงใหม่ได้จัดให้มีขึ้น ในวันนี้

ความจริงการจัดการความรู้ ก็มีใช้ของใหม่ เพราะเราได้สัมผัสมาตั้งแต่เกิด จนถึงปัจจุบัน  
เพื่อให้ได้มาซึ่ง ความรู้จากแหล่งความรู้ ด้วยวิธีการต่าง ๆ ทั้งด้วยตนเอง และ ด้วยความร่วมมือ  
ช่วยเหลือจากผู้อื่น แม้วิธีการที่ได้มา คือการจัดการให้ได้มาซึ่งความรู้ นั้นจะมีชื่อที่แตกต่างกัน แต่ความ  
จริงแล้ว แก่นแท้ก็เป็นเรื่องเดียวกัน ซึ่งเราก็ถือปฏิบัติต่อเนื่องมา จนกระทั่งได้รับใบประกาศนียบัตร  
ว่าเป็นผู้มีความรู้ มีประสบการณ์ มีความสามารถ ที่ได้รับการยอมรับจากสังคม และสังคมได้  
มอบหมายตำแหน่ง หน้าที่ และความรับผิดชอบ ให้ ดังที่เป็นอยู่ใน ปัจจุบัน และคงจะต้องทำเช่นนี้  
ต่อไปอีกตามความจำเป็นและเหมาะสม ภายใต้การกำกับดูแลของผู้อื่นที่เขามอบความไว้วางใจให้  
คือหน่วยงานและสังคม

การจัดการความรู้ และการบูรณาการงาน/โครงการ นั้นนับว่าเป็นนโยบายที่สำคัญของกรม  
ส่งเสริมการเกษตร ที่ได้สั่งการ และมอบหมายให้ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานถือเป็นหลักการสำคัญที่  
ต้องศึกษาและสู่การปฏิบัติ เพราะ เป็นวิธีการเดียวที่จะทำให้ผู้ปฏิบัติ และผู้บริหารสามารถเพิ่ม  
ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้ประสบผลสำเร็จได้อย่าง  
มั่นใจ และมั่นคง ตามที่ได้สัญญาไว้ในเอกสารคำรับรองการปฏิบัติราชการ ที่ทั้งผู้บริหาร และ  
ผู้ปฏิบัติงานจะต้องปฏิบัติ และรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติ ทั้งในแง่ปริมาณ และคุณภาพของงาน  
ดิฉัน เชื่อว่าทุกท่านที่มาร่วมการสัมมนาอยู่ในที่นี้ ล้วนเป็นผู้ที่มีพื้นฐาน เกี่ยวกับการดำเนินงานที่  
ได้รับมอบหมายมาแล้วอย่างดี จนได้รับการคัดเลือกให้เป็นตัวแทนของหน่วยงานของท่าน มาร่วม  
กิจกรรมการสัมมนาครั้งนี้ และเชื่อว่าจะต้องได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนมาร่วมการสัมมนาครั้ง  
ต่อไป



จากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ผ่านมา มีหลักฐานที่เชื่อได้ว่า ในพื้นที่ยังมี ทรัพยากร และ  
สินค้าอีกมากมายที่มีศักยภาพ มีโอกาส และมีความจำเป็นที่จะต้องได้รับการเอาใจใส่ พัฒนาให้มี  
ศักยภาพในการผลิตเพื่อพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานการผลิตที่เหมาะสม อย่างแท้จริง เพียงแต่ต้องได้รับความ  
ร่วมมือ บูรณาการ จากหน่วยที่เกี่ยวข้องอย่างจริงจัง ซึ่ง ในหน่วยปฏิบัติ คือจังหวัด ก็จะได้แก่  
พวกท่านที่เป็นตัวแทน 3 กลุ่มงานที่มาสัมมนาในวันนี้

ดิฉันทราบว่า การบูรณาการ เป็นเรื่องที่ไม่ง่ายในปัจจุบัน แต่ดิฉันก็เชื่อว่า ด้วยความรู้  
ความสามารถ และด้วยอุดมการณ์ที่ท่านมี จะสามารถทำให้ภารกิจนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ อย่างน้อยที่สุด  
จากการสัมมนาครั้งที่ 1 นี้ขอให้ทุกท่านให้ความร่วมมือจนสามารถบรรลุเป้าหมายขั้นต้นก่อน ส่วนที่  
เหลือเอาไว้แก้ไข ดำเนินการในครั้งต่อไป ซึ่งดิฉันก็หวังว่า ทุกท่านที่เข้าร่วมการสัมมนาในครั้งนี้ จะ  
ให้ใช้ความรู้ ความสามารถ โอกาสที่หน่วยงานต้นสังกัดได้มอบให้ ในการทำหน้าที่ของตนอย่างดีที่สุด  
โดยทำหน้าที่ทั้งเป็นผู้ให้ และเป็นผู้รับรับเอาข้อมูล ข่าวสาร ประสบการณ์ ข้อเสนอแนะ แลกกันและ  
กัน อย่างเต็มที่ โดยไม่ต้องไปติดข้องอยู่กับสภาพแวดล้อมภายนอกมากเกินไป

ดิฉันขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนช่วยการสัมมนาครั้งนี้ประสบความสำเร็จ และขออำนวยการช่วย  
ให้ทุกท่านจงมีแต่ความสุข ความเจริญ ตามที่มุ่งหวังทุกประการ

บัดนี้ก็เป็นเวลาอันเหมาะสมแล้ว ดิฉันขอเปิดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการบูรณาการ  
โครงการ และจัดการความรู้ ระดับเขต ครั้งที่ 1 ปี 2551 ของสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต 6  
ณ บัดนี้

# ภาคผนวก ข. เอกสารประกอบการสัมมนา

## 1. เอกสารประกอบการปฐมนิเทศ

### ปฐมนิเทศการสัมมนา

โดย  
เกษม ศรีโยทัย  
สสข.6 จังหวัดเชียงใหม่

#### ทำไมต้องสัมมนา

- เป็นหน้าที่/มีเหตุที่ต้องให้จัด (ได้รับมอบหมายจากหน่วยเหนือ)
- เหตุที่ว่า คืออะไร
  - ตัวชี้วัดขั้นต้นที่ตนภายนอกมองเห็น
    - งานที่ไม่สำเร็จ
    - ไม่ทันเวลา
    - ไม่มีคุณภาพ
    - ไม่มีประสิทธิภาพ
  - สาเหตุที่คาดว่าจะอยู่เบื้องหลัง

#### — สาเหตุที่คิดว่าน่าจะอยู่เบื้องหลังของปัญหา

- ภูมิปัญญาของผู้รับผิดชอบไม่เพียงพอ
- อุดมการณ์ ความมุ่งมั่นไม่มี ไม่พอ (ถอดใจ)
- สภาพแวดล้อมการทำงานไม่เหมาะสม
  - วัฒนธรรมองค์กร ต่างคนต่างใหญ่ ต่างคนต่างอยู่ ทำไม่ก็เท่านั้น ฯลฯ
  - งบประมาณ มาช้า ไม่เพียงพอ เงินไขใช้ยาก ฯลฯ
  - เครื่องมือ ไม่มี ไม่พอ ไม่ทันสมัย ฯลฯ
  - ข้อมูล ข่าวสาร ไม่มี ไม่ครบ ไม่ถูก ไม่ทัน ไม่สามารถแปลผล ฯลฯ
- งานยากจริง ๆ
  - มีสภาพแวดล้อมที่คุมไม่ได้
  - เปลี่ยนแปลงไปมาตลอด
  - ฯลฯ

#### มาจัดเอาตอนนี้ไม่เข้าไปหรือต่อย ?

- จะว่าช้าก็ช้า แต่ว่า ช้าดีกว่าไม่มา ไม่ทำ
- ช้าแก้ไขได้ หากทุกคนร่วมมือ อย่างน้อยก็จะได้อะไรจากการจัดกลับไปใช้งาน ที่จะทำให้งานที่ทำ ไม่เป็นปัญหาเหมือนที่ผ่านมา

#### หรือท่านว่ายังไง ?

#### แล้วอย่างไรจึงใช้ชื่อว่า ปฐมนิเทศ ?

##### คำตอบ

- เพราะต้องการพูดถึงเรื่องที่ต้องพูดก่อนอย่างอื่น
- เรื่องเหล่านั้นมีอะไรบ้าง
  - หลัก/วิธีการ และ สิ่งที่พบจากประสบการณ์ เกี่ยวกับ
    - งาน/โครงการส่งเสริมการเกษตร
    - การจัดการความรู้
    - การบูรณาการ
  - กระบวนการ และความมุ่งหวังที่อยากจะให้เกิดจากการจัดกิจกรรมสัมมนา

#### งาน/โครงการส่งเสริมการเกษตร

งาน  กับ โครงการ

ส่งเสริมการเกษตร

- เป็นสิ่งที่
- หลายคนเข้าใจอย่างไม่ถูกต้อง
  - ทำให้งานส่งเสริมการเกษตรไม่ประสบผลสำเร็จ
  - ทำให้งานส่งเสริมการเกษตรไม่ยั่งยืน

## ความหมายที่แท้จริง

งานส่งเสริมการเกษตร : ภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนาเกษตรกร และ  
อาชีพการเกษตร ที่ต้องทำไม่มีวันจบ  
โดยมีเงินเดือน สวัสดิการ ฯลฯ เป็น  
สิ่งตอบแทน หนึ่งงานหลายงานย่อย  
มีหลายโครงการ



โครงการส่งเสริมการเกษตร : ภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนาเกษตรกร และ  
อาชีพการเกษตร ที่ต้องทำเสริม  
เพื่อให้งานดีขึ้น โดยมีค่าใช้จ่าย  
เฉพาะเรื่องมาให้ และมีวันจบ

## สรุปข้อแตกต่างระหว่าง

งาน กับ โครงการ ส่งเสริมการเกษตร ที่สำคัญ

งาน	โครงการ
เป็นภารกิจหลัก เป็นสิ่งที่ต้องทำต้องมี	เป็นภารกิจเสริม อาจไม่จำเป็นต้องมี
ไม่มีเวลาสิ้นสุด	มีเวลาสิ้นสุด
ค่าใช้จ่ายคือเงินเดือน สวัสดิการ	มีค่าใช้จ่ายเฉพาะ
ใช้ทรัพยากรทั้งหมดที่มีอยู่ในองค์กร	ใช้หน่วยงานย่อย ใช้คนบางกลุ่ม
นี่คือภาพรวมที่แท้จริง	นี่คือส่วนประกอบ (Jig saw)

## งาน โครงการส่งเสริมการเกษตรที่สำคัญ

- งานส่งเสริมการผลิต เช่น โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน
- งานพัฒนาเกษตรกร เช่น โครงการส่งเสริมองค์กรเกษตรกรลานวิสาหกิจชุมชน
- งานพัฒนาระบบการปฏิบัติงาน เช่น งานสารสนเทศ (ฐานข้อมูล) การพัฒนาเจ้าหน้าที่ (การฝึกอบรม สัมมนา) การประสานงานกับภาคี (การประสานงาน การบูรณาการ) และระบบส่งเสริมการเกษตร
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## สถานการณ์การทำงาน และผลงานในปัจจุบัน

- ไม่สนใจงานตามภารกิจหลักเท่าที่ควร แต่ไปเน้นหนักงานโครงการ งานตามนโยบายที่ไม่ได้มาจากการพัฒนานโยบายที่ถูกต้อง
- งานที่สำคัญเป็นภาพของกระบวนการ มิใช่ผลกระทบของงานอย่างแท้จริง ไม่มีความต่อเนื่อง ไม่สามารถประเมินคุณภาพได้
- หลายโครงการพัฒนาขึ้นจากข้อมูลที่ไม่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความต้องการของลูกค้า แต่ทำขึ้นเพื่อสนองความต้องการ ในการสร้างภาพเพื่อตนเอง
- เป็นไปตามการขยายปริมาณ และระดับของหน่วยงาน
- มีความจำเป็นต้องแก้ไขโดย การบูรณาการ และ การจัดการความรู้ ที่มีระบบ เช่น การใช้หลักการบริหารราชการ (กิจการบ้านเมืองที่ดี : Good government)

## การบูรณาการ

- ความหมาย คือการทำให้เต็ม ให้สมบูรณ์
- หลักการ ต้องมีเป้าหมายร่วม มีขั้นตอนและวิธีการร่วมที่ดี มีความยืดหยุ่น มีการระดมทรัพยากรตามความเหมาะสม

## การบูรณาการ

- ขั้นตอนและวิธีการ
  - ศึกษา ทบทวนภารกิจขององค์กร หน่วยงาน กลุ่ม/ฝ่าย และของบุคคล
  - ทบทวนบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ
  - ทบทวน ผลจากการปฏิบัติ เปรียบเทียบกับความคาดหวัง
  - กำหนดปัญหา สาเหตุของปัญหา จากฐานข้อมูลที่เป็นจริงที่ยอมรับร่วมกัน

## การบูรณาการ

- ขั้นตอนและวิธีการ (ต่อ)
  - การมีทีมงาน
  - การมีเป้าหมายร่วม ข้อตกลงร่วม วิธีการ (กิจกรรม) ร่วม
  - การระดมทรัพยากรที่มี เช่น คน งบประมาณ เครื่องมือ ฯลฯ
  - ต้องร่วมปฏิบัติ อย่างจริงจัง ต่อเนื่อง
  - ต้องร่วมประเมินผลร่วมกัน
  - ต้องยอมรับผิด ชอบร่วมกัน

## ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ /ล้มเหลว

- ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงาน และภารกิจที่แท้จริง
- ความเสียสละ ความมุ่งมั่นที่จะบูรณาการ
- ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักและวิธีการบูรณาการ
- ทรัพยากร วิธีการทำงาน วัฒนธรรมของหน่วยงาน (องค์กร)
- สภาพแวดล้อม

สถานการณ์ที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน และความหวัง

- สถานการณ์ ไม่ดี ไม่ค่อยดี ไม่น่าพอใจ
- ความหวัง ยังพอมี ถ้าตั้งใจ ถ้าไม่กลัว  
ถ้าหวังจะอยู่อย่างยั่งยืน และมีคุณค่า

## 2. เอกสารใบงานในการอภิปรายกลุ่มย่อย

### a. ใบงานที่ 1

ใบงาน RW1-51-1

- ให้แบ่งกลุ่มเป็น 3 กลุ่ม ตามหน่วยงาน(กลุ่มงานที่สังกัด) เพื่อ อภิปราย และนำเสนอในประเด็นต่อไปนี้
- ให้ทบทวนงานสำคัญที่ท่านได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ ว่ามีสภาพเป็นอย่างไร มีอุปสรรคปัญหาอะไรบ้าง และอุปสรรคปัญหานั้นมีสาเหตุมาจากอะไร ทั้งนี้ขอให้พิจารณา ในประเด็นหลัก 3 ประเด็นด้วยคือ
  - ฐานข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดเป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงาน
  - กระบวนการปฏิบัติงานที่สำคัญ (ขอให้พิจารณาเป็นรายการกิจกรรม รวมทั้งขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน)
  - ระดับการมีส่วนร่วมของกลุ่มงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ว่ามีหรือไม่มีเพียงใด
- ให้เวลาถึงพักครึ่งเวลาบ่าย แล้วนำเสนอเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขในกลุ่มใหญ่ กลุ่มละไม่เกิน 20 นาที

### b. ใบงานที่ 2

ใบงาน RW1-51-2

- ให้แบ่งกลุ่มเป็น 2-3 กลุ่ม ตามความสมัครใจ แต่ให้มีสมาชิกที่มาจากต่างหน่วยงานย่อย เพื่อ อภิปราย และนำเสนอในประเด็นต่อไปนี้
- ทำอย่างไร จึงจะทำให้ฐานข้อมูลที่สำคัญคือ FS, SMCE, ข้อมูลการเกษตร, ฯลฯ และ Website ของหน่วยงาน มีความสมบูรณ์ และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งคนใน 3 กลุ่ม และบุคคลภายนอก
- ท่านคิดว่าเพื่อให้งานที่ทำตามโจทย์ในข้อ 2 ประสบผลสำเร็จ มีความจำเป็นต้องพัฒนาตนเอง(ทีมงานที่มาสัมมนาในครั้งนี้) และเพื่อนร่วมงานที่อยู่ในหน่วยงานในประเด็นใดบ้าง และทำอย่างไร
- ขอให้กำหนดแนวทาง และขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถบูรณาการงานในพื้นที่ (มีชนิดสินค้า กลุ่มคนเป้าหมาย และ ประเด็นกิจกรรม หรือประเด็นความรู้) ได้อย่างเป็นรูปธรรม
- ให้เวลาถึงพักครึ่งเวลาเช้า แล้วนำเสนอเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขในกลุ่มใหญ่ กลุ่มละไม่เกิน 20 นาที

### c. ใบบงานที่ 3

ใบบงาน RW1-51-3

- ให้แบ่งกลุ่มรายจังหวัดวิเคราะห์ โจทย์ต่อไปนี้
- ขอให้กำหนดแนวทาง และขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถบูรณาการงานในพื้นที่มี
- ชนิดสินค้า
- กลุ่มคนเป้าหมาย(เกษตรกร อปท. ฯลฯ)
- ประเด็นกิจกรรม หรือประเด็นความรู้)
- ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม
- เวลาที่จะทำกิจกรรมดังกล่าว
- ให้ทำเป็นเอกสารข้อเสนอ ส่งให้เขต เพื่อนำไปประกอบการจัดทำรายงานการสัมมนา และให้การสนับสนุนการปฏิบัติงาน

**ภาคผนวก ค.**  
**ผลการฝึกปฏิบัติ**

แนวทาง และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่จะบูรณาการงานในพื้นที่ในปี 2551/2552

แผนปฏิบัติงานการบูรณาการ/โครงการส่งเสริมสินค้าปลอดภัยปี 2551/2552 จังหวัดพิจิตร  
เรื่อง ข้าว

## ภาคผนวก ง. ตัวอย่างภาพกิจกรรม







