

รายงานการประชุม
ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดอุดรดิตถ์
ครั้งที่ ๑๐ /๒๕๖๘

วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดอุดรดิตถ์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายจักรวาล สุขวัฒน์	รักษาการแทน ผู้อำนวยการศูนย์ฯ	ประธานฯ
๒. นางสาวณพร แสนคำ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๓. นายธิรายุทธ ชัยปินตา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๔. นางสาวรัตติกาล จักรใจวงศ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๕. นางสาวศุภลักษณ์ ลีละคร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
๖. นายอดิษฐ์ นุชโพธิ์	ช่างเครื่องยนต์ ช๔	
๗. นางอำไพ พึ่งเพ็ง	เจ้าพนักงานธุรการ	
๘. นางสาวอารดา เรืองอดุลย์วิทย์	เจ้าพนักงานการเกษตร	
๙. นางสาวกนกกาญจน์ อุ่นมาก	พนักงานบริการทั่วไป	
๑๐. นางอริสรา วงศ์ยะ	คณงานเกษตร	
๑๑. นายเกรียงศักดิ์ อินทร์ปัญญา	คณงานเกษตร	
๑๒. นายวุฒิพงษ์ อ่วมดี	คณงานเกษตร	
๑๓. นายสมนึก พันธุ์แย้ม	คณงานเกษตร	
๑๔. นายยุทธนา ป่าเพ็อง	คณงานเกษตร	
๑๕. นายณพพร คงแจ้ง	คณงานเกษตร	
๑๖. นายสุรศักดิ์ ทองสุทธิ	พนักงานขับรถยนต์	
๑๗. นางเขียว คื่นประคอง	ยามรักษาการณ์ (กลางวัน)	
๑๘. นายเกียรติ คื่นประคอง	ยามรักษาการณ์ (กลางคืน)	
๑๙. นางสาวมณีนีล อินขัติ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	เลขานุการฯ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุม ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ สรุปสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ สสท.ที่ ๖ จ.เชียงใหม่ โดย ผู้อำนวยการศูนย์ฯ

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุม ประเด็นสำคัญการดำเนินงาน ดังนี้

๑.๑.๑. แจ้งการรับทราบรายงานตัวของพนักงานราชการใหม่ จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางสาวศุภลักษณ์ ลิละคร ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

๑.๑.๒. การดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ของกรมส่งเสริมการเกษตร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในเบื้องต้นจะมีการดำเนินงาน ๑๒ โครงการตามแผนเดิมของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๑.๓. กรมส่งเสริมการเกษตรมีแนวทางในการพัฒนาศักยภาพและทักษะของบุคลากรทั้งข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ โดยจะมีหลักสูตรใหม่ จำนวน ๕ หลักสูตร ให้สามารถเรียนรู้ได้ผ่านระบบ E – Learning โดยรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบต่อไป

๑.๑.๔. การขออนุมัติการสนับสนุนครุภัณฑ์ใหม่ กรมส่งเสริมการเกษตรได้เน้นย้ำให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการถ่ายโอนรายการครุภัณฑ์ออกจากระบบสินทรัพย์ เนื่องจากหากไม่ดำเนินการดังกล่าวจะยังไม่สามารถได้รับงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่

๑.๑.๕ การดำเนินงานจ้างเหมาบริการของศูนย์ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีแนวทางการดำเนินงาน จัดจ้างคนงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๐ คน โดยส่งวนการจ้างเหมาบริการไว้จำนวน ๑ คน เพื่อใช้ปีงบประมาณส่วนคงเหลือนำมาดำเนินการจ้างเหมาซ่อมแซมระบบไฟฟ้าของศูนย์ฯ และให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำเอกสารสัญญาจ้างและจัดส่งกรมส่งเสริมการเกษตร ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายเจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานการประชุมประจำเดือนศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรดิตถ์ ครั้งที่ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดอุดรดิตถ์ ให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายละเอียดตาม QR code ที่แนบมานี้



มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การจัดการองค์ความรู้ (KM) เรื่อง “การจัดการแปลงปลูกและการผลิตถั่วเหลือง”
โดย นางสาวรัตติกาล จักรใจวงศ์

นางสาวรัตติกาล จักรใจวงศ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่
ประชุมทราบรายละเอียดตาม QR code ที่แนบมานี้



มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ งานบริหารและควบคุมภายใน โดย นางสาวรัตติกาล จักรใจวงศ์
นางสาวรัตติกาล จักรใจวงศ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่
ประชุมทราบว่า

1. งบประมาณ

ศสพ.อต ได้รับจัดสรรงบประมาณ พ.ศ.2568 รวม 2,596,043.40 บาท

1. งบบุคลากร (เงินพนักงานราชการ) 822,120 บาท คงเหลือ 0 บาท
2. งบประกันสังคม 22,140 บาท คงเหลือ 0 บาท
3. งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) 158,190 บาท คงเหลือ 0 บาท
4. ค่าจ้างเหมาแรงงาน 880,300 บาท คงเหลือ 0 บาท
5. งบดำเนินงาน 211,052 บาท คงเหลือ 0 บาท
6. ค่าสาธารณูปโภค 111,100 บาท คงเหลือ 198.49 บาท เนื่องจากเปลี่ยนแปลงหมวด

งบประมาณ*

7. โครงการสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น 107,680 บาท คงเหลือ 0 บาท
8. โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 20,000 บาท คงเหลือ 0 บาท
9. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพฯ 195,560 บาท คงเหลือ 0 บาท
10. โครงการส่งเสริมการขยายผลเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรที่เหมาะสมเชิงพื้นที่ 62,305 บาท
คงเหลือ 0 บาท

11. โครงการส่งเสริมเกษตรกรแบบแปลงใหญ่เพื่อปรับเปลี่ยนผลิตภาพการผลิต 5,600 บาท
คงเหลือ 0 บาท

- ยอดที่ใช้งบประมาณ 2,595,844.91 บาท
- งบประมาณคงเหลือ 198.49 บาท
- เบิกจ่าย รวม 99.99 % ณ 30 กันยายน 2568



2. หนังสือสำคัญประจำเดือน

1. ที่ กษ 1017/ว264 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2568 เรื่อง ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคลากรภาครัฐเพื่อรับทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 1 ทุน ได้แก่ ทุนศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเกษตรศาสตร์/เทคโนโลยีการผลิตพืช/วิชาเอก Seed Science and Technology สมัครได้ถึงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ งานบัญชี งานการเงิน และงานธุรการ โดย นางอำไพ พึ่งเพ็ง

นางอำไพ พึ่งเพ็ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สรุปค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๒,๕๙๖,๐๔๓.๔๐ บาท ได้ใช้จ่ายในเดือนนี้และตั้งแต่ต้นปี จำนวนทั้งสิ้น ๒๑๘,๗๘๘.๑๒ บาท ยอดคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑๘๘.๔๙ บาท คิดเป็นเปอร์เซ็นต์เบิกจ่ายภาพรวม ๘๙.๙๙ %

การจัดทำเอกสารระหว่าง วันที่ ๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดำเนินงาน ดังนี้

- ๑) มีการเบิกจ่ายประจำเดือนจัดทำขบ.๐๒ รวม ๓๕ ขบ. และขจ.๐๕ รวม ๒๕ ขจ.
- ๒) จัดทำทะเบียนคุมเงินประจำงวด จำนวน ๔ ครั้ง
- ๓) จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการจำนวน ๓ ครั้ง

- ๔) จัดทำทะเบียนคุมหลักฐานการเบิกจ่ายทุกประเภท จำนวน ๔ ครั้ง
- ๕) ตรวจสอบหลักฐานก่อนการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๔ ครั้ง
- ๖) จัดเก็บใบสำคัญให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ จำนวน ๓ ครั้ง
- ๗) จัดทำรายงานการเงินส่งกรมฯและสำนักตรวจเงินแผ่นดินและสำนักงานคลังจังหวัดอุดรดิตถ์ จำนวน ๑ ชุด
- ๘) วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ จัดทำข้อมูลเงินเดือนพนักงานราชการและค่าจ้างเหมาบริการนำส่งธนาคาร จำนวน ๒ ชุด
- ๙) จัดทำข้อมูลส่งเงินสมทบประกันสังคม จำนวน ๑ ชุด ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ ข่าวประชาสัมพันธ์ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร โดย นายอดิพันธ์ นุชโพธิ์

นายอดิพันธ์ นุชโพธิ์ ข่างเครื่องยนต์ ช๔ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า

๑. สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ขอความร่วมมือสมาชิกทุกท่านร่วมตอบแบบสำรวจความพึงพอใจในการบริหารงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร จำกัด ประจำปี ๒๕๖๘
๒. รับสมัครผู้สอบบัญชีสำหรับบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
๓. สวัสดิการของสมาชิกสหกรณ์ฯ ผู้ประสภภัยพิบัติ อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย แผ่นดินไหว และภัยจากเหตุการณ์ความไม่สงบระหว่างประเทศที่มีอาณาเขตติดต่อกับประเทศไทยครอบคลุมถึงห้องเช่า บ้านเช่า หรือบ้านพักทางราชการ
๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงสหกรณ์ฯ
๕. มติอนุมัติ “ยกเลิกการใช้บัตรสมาชิกสหกรณ์ฯ และให้ใช้บัตรประชาชนแทนในการทำธุรกรรมต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ มีผลตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยอนุมัติให้ใช้บัตรสมาชิกสหกรณ์ฯ ได้ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
๖. กำหนดเกณฑ์การถือหุ้นรายเดือนใหม่ เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป
๗. เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อรับการสรรหากรรมการดำเนินการชุดที่ ๕๕/๕๖ ปีบัญชี ๒๕๖๙
๘. ปิดระบบ ATM Onlineชั่วคราว ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ เปิด ๒๑ กันยายน ๒๕๖๘
๙. ผากเงินที่ไหนก็ไม่อุ่นใจเท่าฝากกับสหกรณ์ฯ ดอกเบี้ยสูง ปลอดภัย ตรวจสอบได้
๑๐. สมาชิกทุกท่านโปรดแจ้งอัปเดตข้อมูลส่วนบุคคล ลายเซ็น เบอร์โทรของท่านให้เป็นปัจจุบัน เพื่อการทำธุรกรรมของสหกรณ์ฯ
๑๑. โปรโมชันพิเศษเปิดรับสมัคร สมาชิกสหกรณ์ฯ ฟรีค่าธรรมเนียมสมัครและค่าเปิดบัญชีออมทรัพย์ออนไลน์ รวม ๓๐๐ บาทต่อท่าน
๑๒. รับชมถ่ายทอดสด ทูบโต้ข่าวประจำเดือน ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๙.๐๐ น.
๑๓. เรื่องสำคัญสำหรับสมาชิกที่จะทำเรื่องกู้เงิน ทั้งผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
๑๔. กำหนดอนุมัติเงินกู้สามัญ ประจำปีเดือนตุลาคม วันรับคำขอกู้วันสุดท้าย วันอนุมัติเงินกู้ วันโอนเงินกู้สามัญ วันหยุดทำการสหกรณ์ฯ วันที่ ๑๓ และ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ ผลการดำเนินงานเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และแผนการดำเนินงานเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๑.๑ นางสาวรัตติกาล จักรใจวงศ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้
ผลการดำเนินงานเดือนกันยายน ๒๕๖๘

๑. งานด้านบริหารและสนับสนุนปัจจัยการผลิต

- รายงานผลการเบิกจ่ายของศูนย์
- งานอื่น ๆ ด้านบริหาร

๒. งานแมลงเศรษฐกิจ จังหวัด

- ดำเนินการโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพเพื่อเข้าสู่ห่วงโซ่อุปทานเศรษฐกิจชีวภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตแมลงเศรษฐกิจ

๑. ศึกษาทดสอบและวิจัยเพื่อพัฒนางานส่งเสริมแมลงเศรษฐกิจ (จังหวัด) ดำเนินการศึกษาทดสอบการใช้หญ้าหวานอิสราเอลและແແແແเพื่อลดต้นทุนการเลี้ยงจังหวัด ออกติดตามงานและขยายผลไปยังเกษตรกร (ส่งเล่มผลการศึกษาเรียบร้อยแล้ว)

๑. จัดทำแปลงขยายพันธุ์และรวบรวมพันธุ์แมลงเศรษฐกิจ ดำเนินการแลกเปลี่ยนสายพันธุ์จังหวัดกับเกษตรกร และสนับสนุนไขจังหวัดให้กับเกษตรกรที่สนใจเลี้ยงจังหวัดเพื่อเป็นอาชีพเสริมทำการแลกเปลี่ยนสายพันธุ์จังหวัดกับเกษตรกร ๓ สายพันธุ์ ๔ ครั้ง

๒. ออกพื้นที่สำรวจข้อมูลการเลี้ยงจังหวัดและปัญหาที่เกษตรกรพบ เพื่อวางแผนในการส่งเสริมการเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจในปี ๒๕๖๙ เบิกจ่ายงบประมาณหมดแล้ว และได้แนวทางการทำงานในปี ๒๕๖๙ คือ พัฒนางานความรู้ด้านการลดต้นทุนในการเลี้ยงจังหวัดและสนับสนุนเกษตรกรรายที่จะก้าวไปสู่มาตรฐาน GAP

๓. งานอื่น ๆ

- เข้าร่วมการพัฒนาแบบบูรณาการร่วมกับภาคีเครือข่ายเชิงพื้นที่เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรด้าน BCG สู่ชุมชน

แผนการดำเนินงานเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

๑. งานแมลงเศรษฐกิจ จังหวัด

- เตรียมเลี้ยงจังหวัดเพื่อพัฒนางานความรู้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตแมลงเศรษฐกิจ

๑. เพิ่มศักยภาพการผลิตและขยายพันธุ์แมลงเศรษฐกิจ (จังหวัด)

๒. ศึกษาทดสอบและวิจัยเพื่อพัฒนางานส่งเสริมแมลงเศรษฐกิจ (จังหวัด)

- ดำเนินการศึกษาค้นคว้าของข้อมูลจังหวัดเทียบกับปุ๋ยเคมีที่ส่งผลต่อการเจริญเติบโตของข้าวโพด

๓. จัดทำแปลงขยายพันธุ์และรวบรวมพันธุ์แมลงเศรษฐกิจ ดำเนินการแลกเปลี่ยนสายพันธุ์จังหวัดกับเกษตรกรและสนับสนุนไขจังหวัดให้กับเกษตรกรที่สนใจเลี้ยงจังหวัด

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๒ นางสาวณพร แสนคำ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

ผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตรประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘

ว/ด/ป	กิจกรรม/รายละเอียด	สถานที่	จำนวนเป้าหมาย (ราย)
๑/๙/๖๘	ทำเบิกเงินเดือนคนงานจ้างเหมา เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการคนพิการตำบลคอรุม ขอรับแผนแดง จำนวน ๕๐ กก. เพื่อนำไปแจกเกษตรกร	ศสพ.อต.	๑
๒/๙/๖๘	ประชุมประจำเดือน	ศสพ.อต.	
๓/๙/๖๘	เป็นวิทยากร การเพาะแผนแดง และฝึกปฏิบัติจริง ให้กับเกษตรกรของศูนย์บริการคนพิการตำบลคอรุม	อบต.คอรุม อ.พิชัย จ.อุตรดิตถ์	
๔/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ	ศสพ.อต.	
๕/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ เกษตรกร ขอรับแผนแดง จำนวน ๑ ราย	ศสพ.อต.	๑
๘/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ	ศสพ.อต.	
๙/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ	ศสพ.อต.	
๑๐/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ เกษตรกร ขอรับแผนแดง จำนวน ๒ ราย	ศสพ.อต.	๒
๑๕/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ	ศสพ.อต.	
๑๖/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ	ศสพ.อต.	
๑๗/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ	ศสพ.อต.	
๑๘/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ เจ้าหน้าที่ฯ ศสพ.อต.นำแผนแดงไปแจกเกษตรกร อำเภอน้ำปาด และอำเภอฟากท่า	ศสพ.อต.	๒ อำเภอ
๑๙/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ เจ้าหน้าที่ฯ ศสพ.อต.นำแผนแดงไปแจกเกษตรกร อำเภothongแสนขัน	ศสพ.อต.	๑ อำเภอ
๒๒/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ	ศสพ.อต.	
๒๓/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ	ศสพ.อต.	
๒๔/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ	ศสพ.อต.	
๒๕/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ	ศสพ.อต.	
๒๖/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ	ศสพ.อต.	
๒๙/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำงานโครงการแมลงฯ	ศสพ.อต.	
๓๐/๙/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำเงินเดือนคนงานจ้างเหมา ทำเรื่องน้ำดื่ม	ศสพ.อต.	

แผนการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตรประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

ว/ด/ป	กิจกรรม/รายละเอียด	สถานที่	จำนวน เป้าหมาย (ราย)
๑/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๒/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๓/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๖/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๗ /๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๘ /๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๙ /๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๑๐ /๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๑๔/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๑๕/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๑๖/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๑๓/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๒๐/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๒๑ /๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๒๒/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๒๔ /๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๒๗/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๒๘/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๒๙/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๓๐/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ	ศสพ.อต.	
๓๑/๑๐/๖๘	ทำงานพัสดุ ทำเงินเดือนคนงานจ้างเหมา ทำเรื่องน้ำดื่ม	ศสพ.อต.	

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๓ นายถิรายุธ.....

๔.๑.๓ นายถิรยุทธ ชัยปินตา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

ผลการดำเนินงานเดือนกันยายน ๒๕๖๘

๑. ด้านการเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ

- ปรับปรุงภูมิทัศน์ ทำความสะอาด พัฒนาจุดเรียนรู้แมลงเศรษฐกิจภายในศูนย์ฯ
- ปรับปรุงแปลงเรียนรู้ตัวอย่างพืชอาหารผึ้ง
 - ตรวจสอบสุขภาพผึ้ง
 - แยกขยายรังผึ้ง
 - ย้ายผึ้งเข้าหาแหล่งอาหาร
 - ล่อผึ้งโพรง
 - สรุปข้อมูลงานวิจัยผึ้งพันธุ์
 - ติดตามผลการใช้นางพญาผึ้งงานวิจัย ในพื้นที่อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์

๒. ด้านอื่นๆ

- จัดทำรายงานผลการจัดทำแปลงขยายพันธุ์และรวบรวมพันธุ์แมลงเศรษฐกิจ โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพเพื่อเข้าสู่ห่วงโซ่อุปทานเศรษฐกิจชีวภาพ ปี ๒๕๖๘
- จัดทำรายงานผลศึกษาทดสอบเพื่อพัฒนางานส่งเสริมแมลงเศรษฐกิจ โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพเพื่อเข้าสู่ห่วงโซ่อุปทานเศรษฐกิจชีวภาพ ปี ๒๕๖๘
- ปรับปรุงข้อมูลเพจเฟซบุ๊ก “ศสพ.จังหวัดอุดรดิตถ์” เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกรมส่งเสริมการเกษตรและเผยแพร่ความรู้ให้กับเกษตรกรและผู้สนใจ
- ติดตาม/รายงานความก้าวหน้าการขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์ที่ตั้งของศูนย์ฯ
- บันทึกแผนการปฏิบัติงาน/ใช้จ่ายงบประมาณรายเดือนของหน่วยงาน (e-project)
- จัดทำคลิปประชาสัมพันธ์การเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ ผ่าน TikTok
- รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรดิตถ์ ประกอบการประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับเขต ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘
- จัดทำเอกสารประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อำนวยการรอบที่ ๒/๒๕๖๘
- จัดทำข้อมูลความต้องการรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ งบลงทุน
- รายงานการปกครองดูแลและการใช้ประโยชน์ในที่ดินที่มีใช้ที่ราชพัสดุ ของศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ร่วมจัดนิทรรศการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตร ลานสาต ลองกอง จังหวัดอุดรดิตถ์

แผนการดำเนินงานเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

๑. ด้านการเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ

- ปรับปรุงภูมิทัศน์ ทำความสะอาด พัฒนาจุดเรียนรู้แมลงเศรษฐกิจภายในศูนย์ฯ
- ปรับปรุงแปลงเรียนรู้ตัวอย่างพืชอาหารผึ้ง
- ตรวจสอบสภาพผึ้ง
- แยกขยายรังผึ้ง
- ย้ายผึ้งเข้าหาแหล่งอาหาร
- ล่อผึ้งโพรง
- ย้ายผึ้งโพรงเข้าหาแหล่งอาหาร

๒. ด้านอื่นๆ

- ปรับปรุงข้อมูลเพจเฟซบุ๊ก “ศสพ.จังหวัดอุดรดิตถ์” เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกรมส่งเสริมการเกษตรและเผยแพร่ความรู้ให้กับเกษตรกรและผู้สนใจ
- ติดตาม/รายงานความก้าวหน้าการขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์ที่ตั้งของศูนย์ฯ
- บันทึกแผนการปฏิบัติงาน/ใช้จ่ายงบประมาณรายเดือนของหน่วยงาน (e-project)
- จัดทำคลิปประชาสัมพันธ์การเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ ผ่าน TikTok
- รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรดิตถ์ ประกอบการประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับเขต ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘
- ตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
- จัดทำข้อมูลความต้องการรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ งบลงทุน
- จัดทำรายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรดิตถ์

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๔ นางสาวมณีนีล อินขัติ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ดังนี้

ผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตรประจำเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ว/ด/ป	กิจกรรม/รายละเอียด	สถานที่	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๒ /๙ /๖๘	ประชุมประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙/ ๒๕๖๘	ศสพ. อุดรดิตถ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๓ /๙/๖๘	ตัดหญ้าแปลงฝรั่งหงส์เป่าสือ ปลูกฝรั่งไร้เมล็ด	ศสพ. อุดรดิตถ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๔- ๕ /๙/๖๘	จัดทำรายงานการประชุม ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙/ ๒๕๖๘	ศสพ. อุดรดิตถ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๘ - ๑๖ /๙/๖๘	จัดทำสรุปโครงการส่งเสริมนวัตกรรม และเทคโนโลยีเกษตรเชิงพื้นที่ ปี ๒๕๖๘ ส่งกรมส่งเสริมการเกษตร	ศสพ. อุดรดิตถ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๑๐/๙/๖๘	ย้ายกลั่มะยงชิดลงถุงเพาะชำ	ศสพ. อุดรดิตถ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๑๘ - ๑๙ /๙/๖๘	จัดทำบันทึกข้อตกลงตามตัวชี้วัด, ปป๑, ปป๒, ปป๓	ศสพ. อุดรดิตถ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๑๗/๙/๖๘	ตอกิ่งมะนาว ย้ายมะนาวลงถุงเพาะ	ศสพ. อุดรดิตถ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๒๔ ๒๕ /๙/๖๘	แยกหน่อกล้วยหอม และปลูกกล้วยหอม	ศสพ. อุดรดิตถ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๒๕/๙/๖๘	ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการ “รักษน้ำเพื่อพระแม่ของแผ่นดิน” จังหวัดอุดรดิตถ์ Zoom Meeting	ศสพ. อุดรดิตถ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๒๙ -๓๐ /๙/๖๘	ตอกิ่งฝรั่ง และขยายพันธุ์มะละกอ	ศสพ. อุดรดิตถ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	

แผนการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตรประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ว/ด/ป	กิจกรรม/รายละเอียด	สถานที่	จำนวนเป้าหมาย
๑ /๑๐/๖๘	รายงาน ตผจ.๐๒	ศสพ.อุตรดิตถ์	
๒/๑๐/๖๘	ตอนกิ่งฝรั่งหงส์เป่าสื่อ	ศสพ.อุตรดิตถ์	๕๐ - ๑๐๐ กิ่ง
๓/๑๐/๖๘	ประชุมประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๐/ ๒๕๖๘	ศสพ.อุตรดิตถ์	
๓/๑๐/๖๘	จัดทำแผนการนำเสนอ KM ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ศสพ.อุตรดิตถ์	
๙/๑๐/๖๘	ร่วมประชุมคณะกรรมการศูนย์ ติดตามและแก้ไขปัญหายั่งยืน ด้านการเกษตรจังหวัดอุตรดิตถ์ ผ่านระบบ Zoom Meeting	ศสพ.อุตรดิตถ์	
๑ - ๓๑ /๑๐/๖๘	ตรวจสอบพัสดุครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๘/๒๕๖๙	ศสพ.อุตรดิตถ์	
๑๔ - ๑๗ /๑๐/๖๘	จัดทำประชุมประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๐/ ๒๕๖๘	ศสพ.อุตรดิตถ์	
๑๕/๑๐/๖๘	ตอนกิ่งมะนาว	ศสพ.อุตรดิตถ์	๑๐๐ กิ่ง
๑๖ /๑๐ / ๖๘	ประชุมการมอบหมายงานของ ศสพ.อุตรดิตถ์ ประจำปี ๒๕๖๙		
๒๑ - ๒๑ /๑๐/๖๘	ตัดหญ้าแปลงเรียนรู้ ฝรั่ง มะนาว	ศสพ.อุตรดิตถ์	
๒๙ /๑๐/๖๘	ตัดกิ่งตอน มะนาว ลงถุงเพาะชำ	ศสพ.อุตรดิตถ์	
๓๐/ ๑๐/๖๘	ตัดแต่งกล้วยน้ำว้าและกล้วยหอม	ศสพ.อุตรดิตถ์	

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๕ นายจักราวุธ.....

๔.๑.๕ นายจักรวาล ศุขวัฒน์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

ผลการปฏิบัติงานประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘

จุดเรียนรู้

๑.ดำเนินการดูแลรักษาให้น้ำ และตัดหญ้าแปลงอนุรักษ์พันธุ์กรรมส้มโอ และกลางสาต และแปลงเรียนรู้พืชสมุนไพรขึ้น และแปลงเรียนรู้มะยงชิด ดังนี้

- ๑.๑ แปลงส้มโอ ดำเนินการให้น้ำ ตัดหญ้า และใส่ปุ๋ย บริเวณรอบโคนต้น
- ๑.๒ แปลงกลางสาต ดำเนินการให้น้ำ ตัดหญ้า และใส่ปุ๋ย บริเวณรอบโคนต้น
- ๑.๓ แปลงมะยงชิด ดำเนินการให้น้ำ ตัดหญ้า และใส่ปุ๋ย บริเวณรอบโคนต้น

งานที่ได้รับมอบหมาย

- ๑.ดำเนินการจัดประชุมประจำเดือน ณ ห้องประชุมศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดอุดรดิตถ์ ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๘
- ๒.เข้าร่วมประชุม รายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ผ่านระบบ Zoom ณ ห้องประชุมศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดอุดรดิตถ์ ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘
- ๓.ดำเนินการเร่งรัดติดตามการใช้เงินช่วยเหลือผสมเกสรของกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกไม้ผล ตามพื้นที่ส่งเสริมของศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดอุดรดิตถ์
- ๔.ดำเนินการเข้าร่วมประชุมเกษตรจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ในวันที่ ๑๑-๑๒ กันยายน ๒๕๖๘
- ๕.เข้าร่วมประชุมสัมมนา สรุปผลการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ในวันที่ ๑๑-๑๒ กันยายน ๒๕๖๘
- ๖.เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูจังหวัดอุดรดิตถ์ ณ ห้องประชุมกองทุนฟื้นฟูจังหวัดอุดรดิตถ์ ในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

แผนการปฏิบัติงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

จุดเรียนรู้

๑.ดำเนินการดูแลรักษาให้น้ำ และตัดหญ้าแปลงอนุรักษ์พันธุ์กรรมส้มโอ และกลางสาต และแปลงเรียนรู้พืชสมุนไพรขึ้น และแปลงเรียนรู้มะยงชิด ดังนี้

- ๑.๑ แปลงส้มโอ ดำเนินการให้น้ำ ตัดหญ้า และใส่ปุ๋ย บริเวณรอบโคนต้น
- ๑.๒ แปลงกลางสาต ดำเนินการให้น้ำ ตัดหญ้า และใส่ปุ๋ย บริเวณรอบโคนต้น
- ๑.๓ แปลงมะยงชิด ดำเนินการให้น้ำ ตัดหญ้า และใส่ปุ๋ย บริเวณรอบโคนต้น

งานที่ได้รับมอบหมาย

- ๑.ดำเนินการพิจารณา ทบทวนคำสั่งมอบหมายงาน ประจำปี ๒๕๖๙
- ๒.ดำเนินการขับเคลื่อน การพัฒนาศูนย์เป็น Academy Stingless Bees Utt.

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๑.๖ ๕. นางสาวศุภลักษณ์ ลิละคร นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

แผนปฏิบัติงานประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘

- เนื่องจากเริ่มรายงานตัวในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในเบื้องต้นผู้บังคับบัญชาขอมอบหมายให้เรียนรู้เพื่อทำการพัฒนาและปรับปรุง เว็บไซต์ (Website) ของศูนย์ฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๗ นางสาวอารดา เรืองอดุลย์วิทย์ เจ้าพนักงานการเกษตร ได้แจ้งที่ประชุมทราบ ดังนี้
ผลการดำเนินงานเดือนกันยายน ๒๕๖๘

ว/ด/ป	ผลการปฏิบัติงาน (อธิบายกิจกรรมที่ดำเนินงานและผลที่ได้ จากการปฏิบัติงาน)	สถานที่ ดำเนินงาน	จำนวน เป้าหมาย (ราย)	หมายเหตุ
๑	จุดเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง			
๑ - ๓๑ กันยายน ๒๕๖๘	- แต่งกิ่งชะอม แกนทรง มะนาว แยกกิ่งจำหน่าย ขยายแปลง - ปรับพื้นที่ภูมิทัศน์ และทำความสะอาด เช่น ตัดหญ้า ถางหญ้า จุดเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง			
๒	จุดเรียนรู้โรงเพาะกล้า			
๑ - ๓๑ กันยายน ๒๕๖๘	- ดูแลรดน้ำต้นกล้าผัก กรองดินถุงดำ เพาะต้นพริก ปักชำต้นชะอม - ปรับพื้นที่ภูมิทัศน์ และทำความสะอาดรอบ ๆ เช่น ตัดหญ้า ถางหญ้า จุดเรียนรู้โรงเพาะชำ			
๓	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย			
๑ กันยายน ๒๕๖๘	- สนับสนุนหน่อกล้วย จำนวน ๒๐ หน่อ มอบ ให้เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการคนพิการตำบลคออรัม อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อเสริมสร้าง โครงการสวนออร์แกนิก ไร่ไข่อารมณ์ดี เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพของคนพิการและ ครัวเรือนคนพิการ	ศสพ. อุตรดิตถ์		
๑๘ กันยายน ๒๕๖๘	- สนับสนุนกล้าพันธุ์ผัก มอบให้กับสำนักงาน เกษตรอำเภอน้ำปาด จำนวน ๖๐ ต้น	สนง.เกษตร อำเภอ น้ำปาด		

ว/ด/ป	ผลการปฏิบัติงาน (อธิบายกิจกรรมที่ดำเนินงานและผลที่ได้ จากการปฏิบัติงาน)	สถานที่ ดำเนินงาน	จำนวน เป้าหมาย (ราย)	หมายเหตุ
๑๘ กันยายน ๒๕๖๘	- สนับสนุนกล้าพันธุ์ผัก มอบให้กับสำนักงาน เกษตรอำเภอปากท่า จำนวน ๑๒๐ ต้น	สนง.เกษตร ปากท่า		
๑๙ กันยายน ๒๕๖๘	- สนับสนุนกล้าพันธุ์ผัก มอบให้กับสำนักงาน เกษตรอำเภอทองแสนขัน จำนวน ๑๒๐ ต้น	สนง.เกษตร อำเภอทอง แสนขัน		

แผนการดำเนินงานเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

ว/ด/ป	ผลการปฏิบัติงาน (อธิบายกิจกรรมที่ดำเนินงานและผลที่ได้ จากการปฏิบัติงาน)	สถานที่ ดำเนินงาน	จำนวน เป้าหมาย (ราย)	หมายเหตุ
๑	จุดเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง			
๖ ตุลาคม ๒๕๖๘	- ตกแต่งซ่อม ตัดแต่งต้นหม่อน คัดแยก และขยายกิ่งชำ			
	- เตรียมปรับปรุงจุดเรียนรู้เศรษฐกิจ พอเพียง ทำความสะอาดรอบๆ เช่น ตัดหญ้า ถางหญ้าจุดเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง			
๒	จุดเรียนรู้โรงเพาะกล้า			
๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘	- เตรียมเพาะกล้าพืชผักสวนครัว เตรียมดิน ใส่ถุงดำเพื่อแจกจ่ายให้แก่เกษตรกร ผู้ประสบภัยน้ำท่วมในพื้นที่จังหวัดและ อำเภอ - จัดเตรียมต้นกล้าสำหรับผู้ขอความ อนุเคราะห์จากหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่ จ.อุตรดิตถ์			
๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘	- ดูแลรดน้ำ ต้นกล้าผัก และโรงเพาะกล้า			
๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘	- ทำความสะอาดรอบๆ จุดเรียนรู้ โรงเพาะกล้า เช่น ตัดหญ้า ถางหญ้า			
๓	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย			
๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘	- เป็นคณะกรรมการตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๘			

มติที่ประชุม รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ การดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๘ โดย นายธีรยุทธ ชัยปิตา

นายธีรยุทธ ชัยปิตา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมว่า จากการดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี เบื้องต้นคาดว่าจะมีพัสดุที่ชำรุดไม่สามารถซ่อมได้ และต้องจำหน่ายจำนวนหลายรายการแต่ทั้งนี้คาดว่าจะราคาพัสดุไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท นอกจากนี้มีพัสดุ ๑ รายการ คือ เครื่องผสมเทียมผึ้ง ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานแมลงเศรษฐกิจ (ผึ้ง) มีความประสงค์จะเก็บพัสดุดังกล่าวไว้เพื่อเป็นตัวอย่างในการศึกษาของจุดเรียนรู้แมลงเศรษฐกิจของศูนย์ฯ จึงขอเสนอเพื่อเก็บรักษาไว้โดยจะหารื้อไปยังฝ่ายสินทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตรเพื่อดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและประธาน ฯ มอบหมายฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการต่อไป

๕.๒ รายการพัสดุครุภัณฑ์เพื่อเสนอขอรับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดย นายธีรยุทธ ชัยปิตา

นายธีรยุทธ ชัยปิตา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมว่าการดำเนินการเพื่อเสนอขอรับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยจากเดิมของศูนย์ฯ มีรายการรถยนต์กระบะหัวเดียว ๔X๔ นั้น ฝ่ายพัสดุได้ดำเนินประสานขอใบเสนอราคารถยนต์ จำนวน ๔ ร้าน ได้แก่ ยี่ห้อ Ford ยี่ห้อ TOYOTA ยี่ห้อ MITSUBISHI และยี่ห้อ ISUZU นั้น ปัจจุบันได้รับ ใบเสนอราคา ๑ ร้าน คือ ยี่ห้อ ISUZU ในราคา ๙๕๒,๐๐๐ บาท ซึ่งต่ำกว่าราคาประเมิน อยู่ ๒๓,๐๐๐ บาท (ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ๙๗๕,๐๐๐ บาท) โดยการเสนอขอรับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ นั้นมีช่วงเวลา ๒ ปี ในการนี้จึงขอเสนอต่อที่ประชุมว่าในการขอรับงบประมาณดังกล่าว จะขอเสนองบประมาณตามราคาซึ่งราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ๙๗๕,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบและประธาน ฯ มอบหมายฝ่ายบริหารดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ คำสั่งมอบหมายงานของศูนย์ฯ ประจำปี ๒๕๖๙ โดย นายธีรยุทธ ชัยปิตา

นายธีรยุทธ ชัยปิตา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมว่า คำสั่งมอบหมายงานของศูนย์ฯ ประจำปี ๒๕๖๙ นั้น ขอเสนอในส่วนของการมอบหมายงานที่นอกเหนือจากภารกิจหลักของศูนย์ฯและยังไม่มีมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหลัก เช่น โครงการรักษาน้ำเพื่อพระแม่ของแผ่นดิน การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด SCP (Single Command Province) เป็นต้น ควรมีการระบุนานและผู้รับผิดชอบงานให้ชัดเจนต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและประธาน ฯ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการจัดทำรายละเอียดงานของแต่ละบุคคลและให้นำเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาภาระงานและจัดทำคำสั่งมอบหมายงานในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

๖.๒ แผนการดำเนินงานของคณงานจ้างเหมาบริการในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
โดย ผู้อำนวยการศูนย์ฯ

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุม ทราบว่าในช่วง ๑ – ๒ สัปดาห์แรกของเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีแผนการดำเนินงานของคณงานจ้างเหมาบริการ คือ การสร้างโรงจอดรถยนต์ชั่วคราวบริเวณด้านหลังอาคารสำนักงาน โดยใช้ วัสดุ - อุปกรณ์ ต่างๆที่มีภายในศูนย์ฯ และหากเจ้าหน้าที่ท่านใดมีงานจำเป็นเร่งด่วนของจุดเรียนรู้สามารถแจ้งแผนการดำเนินงานเพื่อจัดสรรงานต่อไปได้

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

๖.๓ การดูแลรถยนต์ราชการของศูนย์ ฯ โดย พนักงานขับรถยนต์

นายสุรศักดิ์ ทองสุทธิ พนักงานขับรถยนต์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมว่า รถยนต์ราชการของศูนย์ฯ หมายเลขทะเบียน กพ ๕๒๖ พิษณุโลก ถึงกำหนดต้องเปลี่ยนผ้าใบเบรกและเจียร์จานเบรกเพื่อให้เกิดความปลอดภัยและรักษาสภาพรถยนต์ราชการให้พร้อมต่อการใช้งาน

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายฝ่ายบริหารดำเนินการ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๑๐ น.

(นางสาวมณีนีล อินขัติ)
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายธีรยุทธ ชัยปินตา)
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม