

รายงานการประชุม
ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรธานี
ครั้งที่ ๗ /๒๕๖๙

วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรธานี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเอกราช บุญล้อมรักษ์	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ฯ	ประธานฯ
๒. นายจักรวาล ศุขวัฒน์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๓. นางสาวฉวีพร แสนคำ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๔. นายธีรยุทธ ชัยปิตา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๕. นางสาวรัตติกาล จักรใจวงศ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๖. นางสาวศุภลักษณ์ ลิละคร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
๗. นางอำไพ พึ่งเพ็ง	เจ้าพนักงานธุรการ	
๘. นางสาวอารดา เรืองอดุลย์วิทย์	เจ้าพนักงานการเกษตร	
๙. นายอดิษฐ์ นุชโพธิ์	ช่างเครื่องยนต์ ช ๔	
๑๐. นางสาวณีนิด อินขัติ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	เลขานุการฯ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม (ไม่มี)

เริ่มประชุมเวลา ๐๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑.๑ ตามที่มีการรายงานสถานการณ์เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ กระจกแสดงอุปกรณ์การเลี้ยงผึ้งและผลิตภัณฑ์จากผึ้ง หมายเลขครุภัณฑ์ ๒๕๓๘-๐๑๘๒๑-๐๑๐๓-๐๑๒-๐๐๖ ที่ตั้งอยู่ ณ เรียนรู้การเลี้ยงผึ้งพันธุ์/ผึ้งโพรง มีร่องรอยความเสียหาย พบกระจกด้านหน้าของตู้แตกเสียหายบางส่วน แต่พัสดุ/ครุภัณฑ์ที่อยู่ภายในไม่เสียหาย ในการนี้ ขอเน้นย้ำเจ้าหน้าที่ เวรยาม และจ้างเหมาบริการทุกท่านช่วยกันสอดส่องดูแลทรัพย์สินของทางราชการ หากเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติใดๆ ขอให้รายงานผู้บังคับบัญชาโดยด่วน โดยในครั้งนี้ จำเป็นต้องดำเนินการรายงานไปยัง สสภ.๖ เชียงใหม่ ต่อไป

๑.๒ ขอแจ้งกำหนดการไปราชการของข้าพเจ้า ดังนี้

- วันที่ ๕ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ร่วมงาน RW ที่ จังหวัดเชียงใหม่

- วันที่ ๙ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ ร่วมงาน สัมมนาการขับเคลื่อนงานเทคโนโลยี

และนวัตกรรมด้านการเกษตร จังหวัดเชียงราย ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านได้วางแผนการดำเนินงานร่วมกัน และเป็นไปตามแผนการดำเนินงานโครงการต่างๆ รวมถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่วางไว้ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานการประชุมประจำเดือนศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายละเอียดตาม QR code ที่แนบมานี้

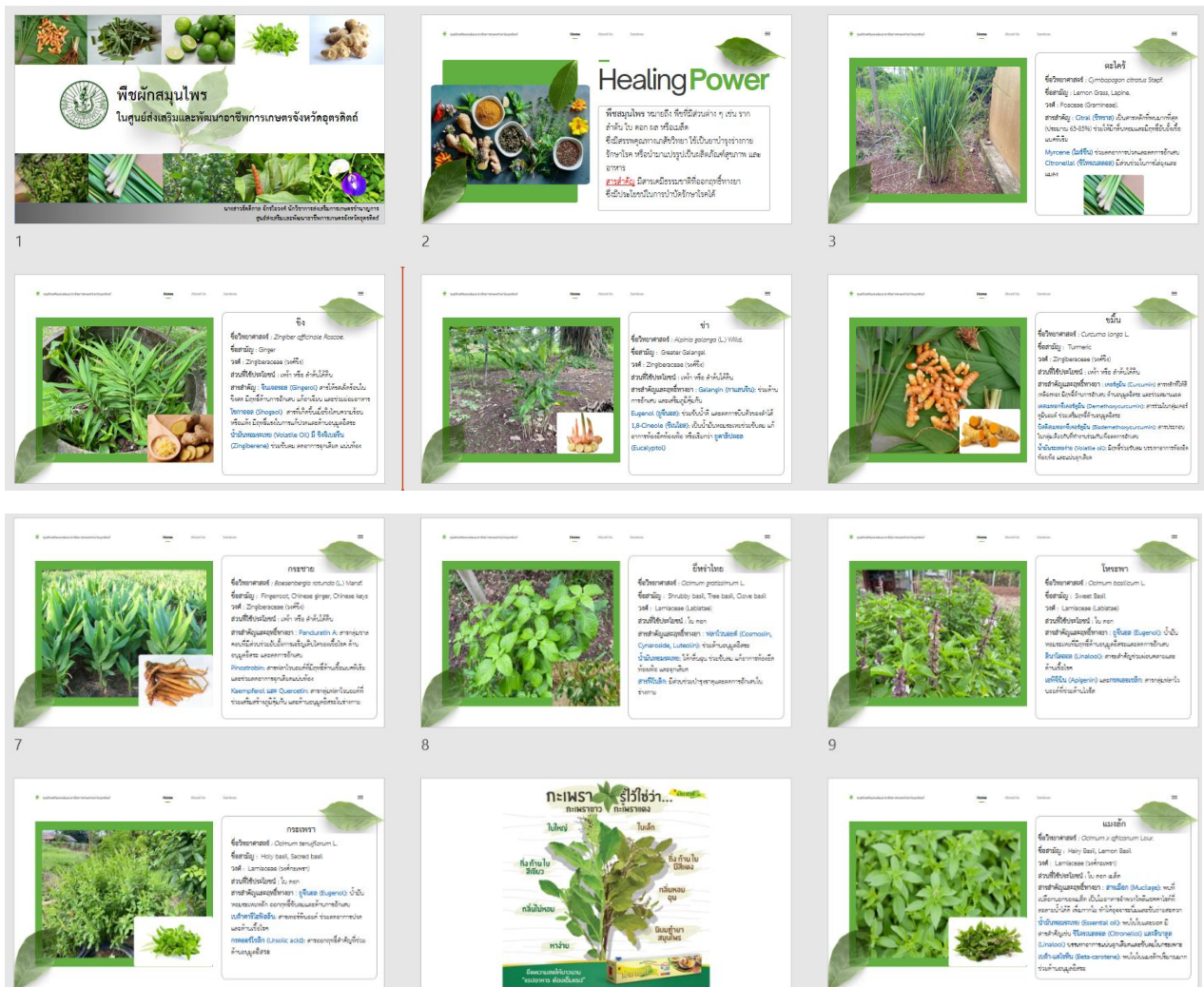


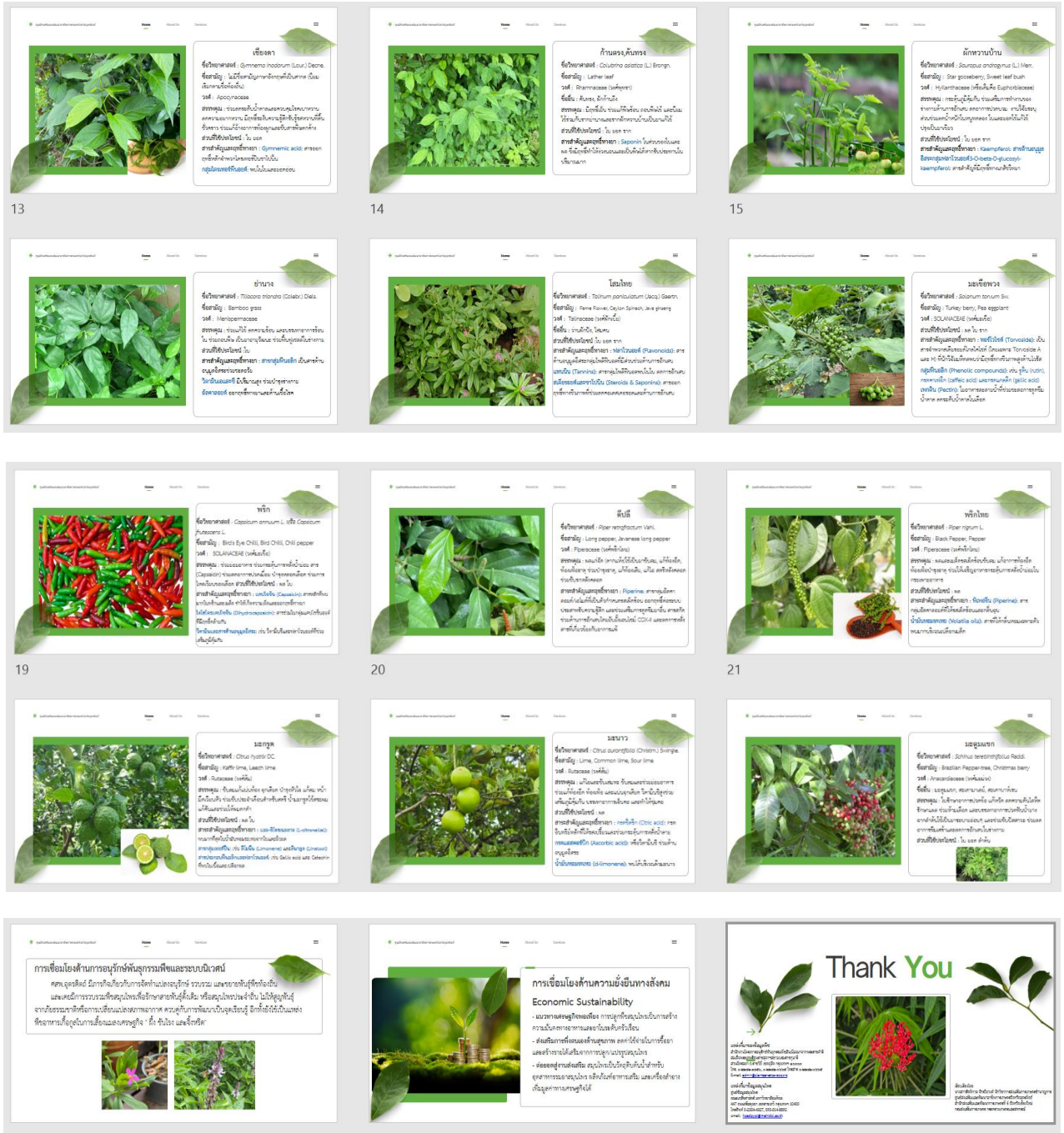
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การจัดการองค์ความรู้ (KM) เรื่อง "พืชผักสมุนไพรในศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดอุดรธานี" โดย นางสาวรัตติกาล จักรใจวงศ์

นางสาวรัตติกาล จักรใจวงศ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง "พืชผักสมุนไพรในศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดอุดรธานี" รายละเอียด ดังนี้





มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒ งานบริหารและควบคุมภายใน โดย นางสาวรัตติกาล จักรใจวงศ์

นางสาวรัตติกาล จักรใจวงศ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่

ประชุมทราบว่า

๑. งบประมาณ

๑.๑ ศูนย์ฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รวม ๒,๓๑๙,๖๒๓ บาท

๑.๒ งบประมาณ(เงินพนักงานราชการ) ๗๖๒,๒๔๐ บาท

๑.๓ งบประมาณสั่งคม ๓๑,๗๒๓ บาท

๑.๔ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ๘๘๐,๓๐๐ บาท

๑.๕ ค่าวัสดุ น้ำมันเชื้อเพลิง และค่าซ่อมแซม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๖ ค่าสาธารณูปโภค ๑๐๕,๕๐๐ บาท

๑.๗ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ๑๑๑,๐๐๐ บาท

๑.๘ โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๙ โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพฯ ๑๖๘,๕๐๐ บาท

๑.๑๐ โครงการส่งเสริมเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรที่เหมาะสมเชิงพื้นที่

๔๑,๒๐๐ บาท

๑.๑๑ โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่นฯ ๕๐,๐๐๐ บาท

ยอดเบิกจ่าย ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ รวมทั้งสิ้น ๑,๗๔๔,๔๖๒.๕๘ บาท คิดเป็น ๗๕.๒๐% ต่ำกว่าเป้า ๘.๘%

ติดตามความก้าวหน้าผลการใช้จ่ายและเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

หน่วยงาน ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดอุดรธานี

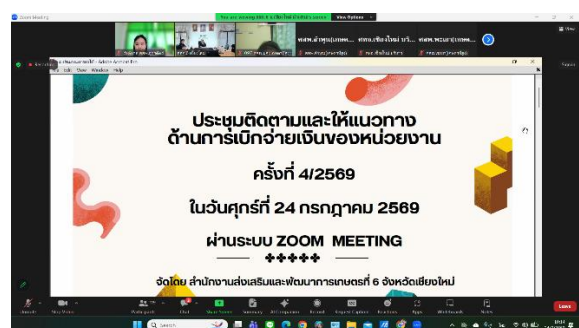
ณ วัน พุธที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

เป้าหมายภาพรวม ร้อยละ		86.23						
ลำดับ	ประเภทงบ	งบที่ได้รับ	ใบสั่งซื้อ/สัญญา (PO)	ผลการเบิกจ่าย		ผลการใช้จ่าย (PO+เบิกจ่าย)		คงเหลือ (บาท)
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	
1	งบลงทุน	32,200.00	0.00	32,200.00	100.00	32,200.00	100.00	0.00
2	งบดำเนินงาน	2,007,723.00	39,100.00	1,536,033.58	76.51	1,575,133.58	78.45	432,589.42
3	งบโครงการ	279,700.00	12,500.00	176,229.00	63.01	188,729.00	67.48	90,971.00
รวม		2,319,623.00	51,600.00	1,744,462.58	75.20	1,796,062.58	77.43	523,560.42

๑.๒ การควบคุมภายใน

การประชุมติดตามและให้แนวทางด้านการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

ประเภท	งบที่ได้รับ	ใบสั่งซื้อ/สัญญา (PO)	ผลการเบิกจ่าย	ผลการใช้จ่าย (PO+เบิกจ่าย)	คงเหลือ (บาท)
งบลงทุน	32,200.00	0.00	32,200.00	32,200.00	0.00
งบดำเนินงาน	2,007,723.00	39,100.00	1,536,033.58	1,575,133.58	432,589.42
งบโครงการ	279,700.00	12,500.00	176,229.00	188,729.00	90,971.00
รวม	2,319,623.00	51,600.00	1,744,462.58	1,796,062.58	523,560.42



หนังสือสำคัญประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

๑. ที่ กษ ๑๐๑๗/ว๒๒๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โครงการตามตัวชี้วัดครั้งที่ ๓ ทั้งนี้ได้แจ้งแก่เจ้าของโครงการทุกท่านรับทราบแล้ว

๒. ที่ กษ ๑๐๑๗/ว๒๒๖ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ค่าใช้สอยวัสดุและค่าสาธารณูปโภค เบี่ยงเบียนในการเดินทางไปราชการ

๓. ที่ กษ ๑๐๐๔/ว๑๐๕๔ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การดำเนินงานตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๖๙ ขอให้หน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมาย หากมีงบประมาณเหลือจ่ายให้แจ้งตัดโอนคั่นกรมภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙

๔. ที่ กษ ๑๐๐๘/ว๑๑๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอให้ดำเนินการรายงานผลการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ผ่านระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRCS) ระหว่างวันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ งานบัญชี งานการเงิน และงานธุรการ โดย นางอำไพ พึ่งเพ็ง

นางอำไพ พึ่งเพ็ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สรุปค่าใช้จ่ายปีงบประมาณประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ งบประมาณได้รับทั้งสิ้น ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวนทั้งสิ้น ๒,๓๑๙,๖๒๓ บาท ได้ใช้จ่ายในเดือนนี้รวม ๗๒,๗๓๘.๘๘ ยอดคงเหลือ และตั้งแต่วันที่ ๑,๗๙๖,๐๖๒.๕๘ บาท ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๕๒๓,๕๖๐.๔๒ บาท คิดเป็นเปอร์เซ็นต์เบิกจ่ายงบประมาณรวมได้ ๗๗.๔๓ %

วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ มีการจัดทำเอกสาร ดังนี้

- ๑) เอกสารการเบิกจ่ายประจำเดือนจัดทำขบ.๐๒ และ ขจ.๐๕ รวม รวม ๒๕ ขบ.
- ๒) จัดทำทะเบียนคุมเงินประจำงวด จำนวน ๔ ครั้ง
- ๓) จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการจำนวน ๓ ครั้ง
- ๔) จัดทำทะเบียนคุมหลักฐานการเบิกจ่ายทุกประเภท จำนวน ๔ ครั้ง
- ๕) ตรวจสอบหลักฐานก่อนการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๔ ครั้ง
- ๖) จัดเก็บใบสำคัญให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ จำนวน ๓ ครั้ง
- ๗) จัดทำรายงานการเงินส่งกรมฯและสำนักตรวจเงินแผ่นดินและสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี จำนวน ๑ ชุด
- ๘) ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จัดทำข้อมูลเงินเดือนพนักงานราชการและค่าจ้างเหมาบริการนำส่งธนาคาร ๒ ชุด
- ๙) ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จัดทำข้อมูลส่งเงินสมทบประกันสังคม จำนวน ๑ ชุด

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ ข่าวประชาสัมพันธ์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ โดย นางสาวรัตติกาล จักรใจวงศ์

นายอดิพันธ์ นุชโพธิ์ ข่างเครื่องยนต์ ข ๔ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑. เชิญชวนสมาชิกสหกรณ์ฯ ทำแบบสำรวจความพึงพอใจของสมาชิก ต่อสวัสดิการ ๘ ประเภท เพื่อประโยชน์ของสมาชิก ต่อไป

๒. เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต สำหรับติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ อัตราดอกเบี้ย ๓.๕๐ % กู้ได้สูงสุด ๒๐๐,๐๐๐ บาท ผ่อนนาน ๑๒๐ งวด ใช้ผู้ค้ำประกัน ๑ -๒ คน ระยะเวลา เริ่ม ๑ ก.ค. ๖๕ – ๓๐ มิ.ย. ๖๕

๓. เชิญชวนสมาชิกคำนวณสิทธิการกู้เงินด้วยตนเองในไลน์กลุ่มสหกรณ์

๔. สมาชิกที่ลาออกและกลับมาสมัครสมาชิกใหม่ สามารถนำหุ้นเดิมกลับเข้าเป็นหุ้นใหม่ ได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของหุ้นเดิม และไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ต้องทำการภายใน ๑๘๐ วัน (นับตั้งแต่วันอนุมัติ ลาออก) และปรับค่าธรรมเนียมสมัครเป็น ๑๐๐ บาท

๕. เชิญชวนสมาชิกรับการถ่ายทอดสด รายการทูบ์เดอะชาว ประจำเดือน

๖. สรุปข่าวการประชุมคณะกรรมการการดำเนินการ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๒๕ ก.ค. ๖๕

- คลินิกการเงินสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร จำกัด
- แนวทางการช่วยเหลือผู้ค้ำประกันเงินกู้
- ระบบโอนเงินภายในระหว่างบัญชีเงินฝากต่าง ๆ ของสหกรณ์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ ผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนการดำเนินงาน เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๑.๑ นายจักรวาล ศุขวัฒน์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

๑. การรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์ฯ ดังนี้

ระหว่าง วันที่ ๑๗ – ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ระหว่าง วันที่ ๒๗ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒. วันที่ ๒๑ – ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ติดตามการดำเนินงานส่งเสริมการใช้ชั้นโรงช่วยผสมเกสรมะขามหวาน พร้อมดำเนินการแยกขยายรังชันโรงและสนับสนุนรังชันโรงแก่เกษตรกร ในพื้นที่กลุ่มแปลงใหญ่มะขามหวาน ตำบลตาลกลอย อำเภอหล่มเก่า และกลุ่มแปลงใหญ่มะขามหวานโป่งตะแบก ตำบลพุทไธยา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์

๓. การจัดการการปรับเปลี่ยนพื้นที่ปลูกยางสด งานจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการรื้อไม้

๔. ดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าอัตลักษณ์พื้นถิ่นเพื่อเข้าสู่ห่วงโซ่อุปทานเศรษฐกิจ สร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการลงบันทึกประจำวันที่สถานีตำรวจจากเหตุการณ์ ตู้กระจกแสดงอุปกรณ์ การเลี้ยงผึ้งและผลิตภัณฑ์จากผึ้ง หมายเลขครุภัณฑ์ ๒๕๓๘-๐๑๘๒๑-๐๑๐๓-๐๑๒-๐๐๖ ที่ตั้งอยู่ ณ เรียนรู้การเลี้ยงผึ้งพันธุ์/ผึ้งโพรง มีร่องรอยความเสียหาย

๖. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

แผนการดำเนินงานเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

๑. การรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์ฯ
วันที่ ๕ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔
วันที่ ๑๐ และ ๑๓ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔
๒. ดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าอัตลักษณ์พื้นถิ่นเพื่อเข้าสู่ห่วงโซ่อุปทานเศรษฐกิจ
สร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรจังหวัดอุดรดิตถ์
ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔
๔. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๒ นางสาวณพร แสนคำ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้
ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔

ว/ด/ป	กิจกรรม/รายละเอียด	สถานที่	จำนวน เป้าหมาย (ราย)
๑-๓๑/๗/๖๔	ทำงานพัสดุ ทำจัดซื้อจัดจ้าง	ศสพ.อต.	
๑๘/๘/๖๔	ร่วมงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ระดับประเทศ ณ โรงเรียนแม่จันวิทยาคม ตำบลป่าซาง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	อ.แม่จัน จ.เชียงราย	
๑๙/๘/๖๔	ร่วมงานมอบกล้ากาแพไทยโดยกรมส่งเสริมการเกษตร ณ บ้านเล่าผู้ ตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	อ.แม่จัน จ.เชียงราย	
๒๒/๘/๖๔	ร่วมให้บริการงานคลินิกเกษตรฯ อำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร	จ.พิจิตร	
๒๓/๘/๖๔	ร่วมให้บริการงานคลินิกเกษตรฯ อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย	จ.สุโขทัย	
๒๔/๗/๖๔	ร่วมให้บริการงานคลินิกเกษตรฯ อำเภอปากท่า จังหวัดอุดรดิตถ์	จ.อุดรดิตถ์	
๒,๙ /๘/๖๔	ทำจุดพอเพียง ทำจุดแผนแดง	ศสพ.อต.	

แผนการดำเนินงานเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

ว/ด/ป	กิจกรรม/รายละเอียด	สถานที่	จำนวน เป้าหมาย (ราย)
๓ - ๓๑ /๘/๖๙	ดำเนินงานทำงานพัสดุ ทำจัดซื้อจัดจ้าง ทำโครงการฯ ต่างๆ -จัดซื้อวัสดุการเกษตรและอื่นๆ ของศูนย์ -จัดจ้างทำวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ ป้ายวิชาการ -จัดทำเอกสารส่งเบิกจ่ายเหมาบริการ	ศสพ.อต.	
๒๐ - ๒๘ / ๘/๖๙	สรุปงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ศสพ.อต.	
๗ และ ๒๐ /๘/๖๙	ปรับปรุงพัฒนาจุดเรียนรู้ ทำจุดพอเพียง ทำจุดไหนแดง	ศสพ.อต.	

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๓ นายถิรยุทธ ชัยปินตา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้
ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

๑. ด้านการเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ

- ปรับปรุงภูมิทัศน์ ทำความสะอาด พัฒนาจุดเรียนรู้แมลงเศรษฐกิจภายในศูนย์ฯ
ปรับปรุงแปลงเรียนรู้ตัวอย่างพืชอาหารผึ้ง

- ตรวจสอบสุขภาพผึ้ง

- แยกขยายรังผึ้ง

- ย้ายผึ้งเข้าหาแหล่งอาหาร

- ล่อผึ้งโพรง

- จัดทำรายงานความคืบหน้างานศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนางานด้านการส่งเสริมการเกษตร

- จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพฯ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ (จัดสรรงบประมาณโครงการตามตัวชี้วัดครั้งที่ ๓) กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตแมลงเศรษฐกิจ
(ผึ้งพันธุ์, ผึ้งโพรง)

- เตรียมเอกสาร ยื่นต่ออายุ GAP ฟาร์มผึ้งของศูนย์ฯ

- สำนักรวบรวมความต้องการรับการฝึกอบรม “หลักสูตรการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี
สำหรับฟาร์มผึ้ง”

- ติดตาม เยี่ยมเยือนเกษตรกรผู้เลี้ยงจิ้งหรีด ในพื้นที่จังหวัดสุโขทัย วันที่ ๑๔ ก.ค.๖๙

๒. ด้านอื่นๆ

- ติดตาม/รายงานความก้าวหน้าการขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์
ที่ตั้งของศูนย์ฯ

- บันทึกแผนการปฏิบัติงาน/ใช้จ่ายงบประมาณรายเดือนของหน่วยงาน (e-project)

- รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรธานี ประกอบการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ระดับเขต ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

- จัดทำแผนการใช้งบประมาณภาพรวมของศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรธานี ปี ๒๕๖๙ ส่งให้ สสท.๖ จังหวัดเชียงใหม่

- รายงานผลการใช้งบประมาณโครงการตามตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙ ส่งให้ สสท.๖ จังหวัดเชียงใหม่

- จัดทำแบบบันทึกข้อตกลงและตัวชี้วัด/เกณฑ์การให้คะแนน ประกอบการประชุมผลการปฏิบัติราชการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒ ของผู้อำนวยการศูนย์ฯ พร้อมทั้งจัดส่งให้สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๖ จังหวัดเชียงใหม่

- ร่วมประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด จังหวัดอุดรธานี (SCP) ผ่านระบบ zoom application วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

- ร่วมจัดนิทรรศการผ่านงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ในพื้นที่อำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

- ร่วมจัดนิทรรศการผ่านงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ณ โรงเรียนศรีนคร อำเภอสรีนคร จังหวัดสุโขทัย วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

แผนการดำเนินงานเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

๑. ด้านการเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ

- ปรับปรุงภูมิทัศน์ ทำความสะอาด พัฒนาจุดเรียนรู้แมลงเศรษฐกิจภายในศูนย์ฯ ปรับปรุงแปลงเรียนรู้ตัวอย่างพืชอาหารผึ้ง

- ตรวจสอบสุขภาพผึ้ง

- แยกขยายรังผึ้ง

- ย้ายผึ้งเข้าหาแหล่งอาหาร

- ล่อผึ้งโพรง

- จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (จัดสรรงบประมาณโครงการตามตัวชี้วัดครั้งที่ ๓) กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตแมลงเศรษฐกิจ (ผึ้งพันธุ์, ผึ้งโพรง)

- ยื่นต่ออายุ GAP ฟาร์มผึ้งของศูนย์ฯ

- ลงพื้นที่ติดตาม วิเคราะห์ศักยภาพของศูนย์ฯ และประเมินสถานการณ์การดำเนินงานสินค้าแมลงเศรษฐกิจ ในพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ฯ

๒. ด้านอื่นๆ

- ติดตาม/รายงานความก้าวหน้าการขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์ที่ตั้งของศูนย์ฯ

- บันทึกแผนการปฏิบัติงาน/ใช้จ่ายงบประมาณรายเดือนของหน่วยงาน (e-project)

- รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรดิตถ์ ประกอบการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ระดับเขต ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

- จัดทำแผนการใช้งบประมาณภาพรวมของศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรดิตถ์ ปี ๒๕๖๙ ส่งให้ สสท.๖ จังหวัดเชียงใหม่

- รายงานผลการใช้งบประมาณโครงการตามตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙ ส่งให้ สสท.๖ จังหวัดเชียงใหม่

- จัดทำและจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒ ของผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรดิตถ์ งานที่ได้รับมอบหมาย ในประเด็นการบริหารจัดการสินค้าเกษตรภาคเหนือ

- รายงานผลการใช้งบประมาณโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ เพื่อเข้าสู่ห่วงโซ่อุปทานเศรษฐกิจชีวภาพ กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตแมลงเศรษฐกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้กรมส่งเสริมการเกษตร

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๔ นางสาวรัตติกาล จักรใจวงศ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

๑. งานด้านบริหารและสนับสนุนปัจจัยการผลิต

- รายงานผลการเบิกจ่ายของศูนย์ประจำสัปดาห์
- เข้าร่วมประชุมคลินิกงานคลัง
- เข้าร่วมประชุมติดตามและแนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานในสังกัด สสท.

๖ ชม.ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

- งานอื่น ๆ ด้านบริหาร

๒. งานแมลงเศรษฐกิจ จังหวัด

- ดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพเพื่อเข้าสู่ห่วงโซ่อุปทานเศรษฐกิจชีวภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตแมลงเศรษฐกิจ

๑. ศึกษาทดสอบ และวิจัยเพื่อพัฒนางานส่งเสริมแมลงเศรษฐกิจ (จังหวัด)

๒. จัดทำแปลงขยายพันธุ์และรวบรวมพันธุ์แมลงเศรษฐกิจ

- เลี้ยงจิ้งหรีดทองดำ อายุ ๑๔ วัน จำนวน ๑ กลุ่ม
- เลี้ยงจิ้งหรีดสะตือ อายุ ๑๓ วัน จำนวน ๑ กลุ่ม
- เลี้ยงจิ้งหรีดทองแดง อายุ ๘ วัน จำนวน ๑ กลุ่ม
- สร้างตูบแผงไข่เพื่อใช้ในการฆ่าเชื้อด้วยระบบไอน้ำแก้ปัญหาอุณหภูมิสูงเกินไป
- สร้างจุดเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจชนิดใหม่

๓. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ การฝึกอบรมบริหารจัดการเงินรายได้
- ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรจังหวัดสุโขทัย

- ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ อบรมงานสารบัญ
- ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ลงพื้นที่แลกเปลี่ยนสายพันธุ์จิ้งหรีดกับเกษตรกร อ.ศรีสัชนาลัย จ.สุโขทัย
- ๑๖ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เข้าร่วมงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ระดับประเทศ อ.แม่จัน

จ.เชียงใหม่

- ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เข้าร่วมงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ อ.สามง่าม จ.พิจิตร
- ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เข้าร่วมงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ อ.ศรีนคร จ.สุโขทัย

แผนการดำเนินงานเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

๑. งานแมลงเศรษฐกิจ จิ้งหรีด

- พัฒนาองค์ความรู้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตแมลงเศรษฐกิจ
 ๑. เพิ่มศักยภาพการผลิตและขยายพันธุ์แมลงเศรษฐกิจ (จิ้งหรีด)
 - เลี้ยงจิ้งหรีดทองคำ จำนวน ๑ กลุ่ม
 - เลี้ยงจิ้งหรีดสะตือ จำนวน ๑ กลุ่ม
 - เลี้ยงจิ้งหรีดทองแดง จำนวน ๑ กลุ่ม
 ๒. ศึกษาทดสอบ และวิจัยเพื่อพัฒนางานส่งเสริมแมลงเศรษฐกิจ (จิ้งหรีด)
 - วางแผนพัฒนางานศึกษาทดสอบวิจัยด้านแมลงเศรษฐกิจ
 ๓. จัดทำแปลงขยายพันธุ์และรวบรวมพันธุ์แมลงเศรษฐกิจ
 - แลกเปลี่ยนสายพันธุ์จิ้งหรีดกับเกษตรกรผู้เลี้ยงจิ้งหรีดในพื้นที่รับผิดชอบ
 ๔. ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงจิ้งหรีดให้มีความพร้อมในการเลี้ยงในงบประมาณ ๒๕๖๙
 - ทำการปรับเปลี่ยนวิธีการเลี้ยงให้สอดคล้องกับฤดูฝน
 ๕. ออกพื้นที่เก็บข้อมูลและสำรวจความต้องการของเกษตรกรผู้เลี้ยงจิ้งหรีด
 ๖. วางแผนการเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจตัวใหม่

๒. งานด้านบริหาร

- เร่งรัดการเบิกจ่ายและรายงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
- รายงานผลการเบิกจ่ายประจำสัปดาห์ให้กรมฯ และ สสภ.๖ จ.เชียงใหม่

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๑.๕ นางสาวณีนิล อินขัติ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ ได้แจ้งให้
ที่ประชุมทราบดังนี้
แผนการดำเนินงานเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม/รายละเอียด	สถานที่	เป้าหมาย
๓/๘/๖๙	- จัดทำรายงาน ตผจ ๒ ประจำเดือน ส่ง กษ.จังหวัดอุดรดิตถ์	ศสพ. อุดรดิตถ์	
๓/๘/๖๙	- ประชุมประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙	ศสพ. อุดรดิตถ์	จนท. ๑๐ คน
๕/๘/๖๙	แยกขยายชั้นโรงและมอบพันธุ์ชั้นโรง ส่งเสริมการเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ เพื่อช่วยผสมเกสร อ.ฟากท่า อ.น้ำปาด อ.ทองแสนขัน	จ.อุดรดิตถ์	เกษตรกร ๓ ราย
๖/๘/๖๙	มอบพันธุ์ชั้นโรง ส่งเสริมการเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ เพื่อช่วยผสมเกสร เพื่อผลิตผลทางการเกษตร อ.เมืองอุดรดิตถ์ อ.ตรอน และ อ.พิชัย	จ.อุดรดิตถ์	เกษตรกร ๓ ราย
๗ /๘/๖๙	- ตัดหญ้าแปลงฝรั่ง และมะนาว รอบจุดขยายพันธุ์ไม้ประดับ - มอบพันธุ์ชั้นโรง ส่งเสริมการเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ เพื่อช่วยผสมเกสร เพื่อผลิตผลทางการเกษตร	ศสพ.อุดรดิตถ์ อ. แม่สิน จ. สุโขทัย	
๑๐ - ๑๑ /๘/๖๙	- ร่วมประชุมคณะกรรมการประสานงานวิสาหกิจชุมชน ระดับเขต ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ณ โรงแรมเดอะแกรนด์ชัยพฤกษ์ นิมมาน เชียงใหม่	อ.เมือง เชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	
๑๓ - ๑๔ /๘/๖๙	- จัดทำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙	ศสพ.อุดรดิตถ์	
๒๐/๘/๖๙	- จัดทำข้อมูล และบันทึกข้อมูล แปลงฝรั่ง - ขยายพันธุ์มะละกอ	ศสพ.อุดรดิตถ์	๑๐๐ ต้น
๒๑/๘/๖๙	- มอบพันธุ์ไม้ ให้ สนง.เกษตรอำเภอน้ำปาด เพื่อแจกจ่ายเกษตรกร ที่ได้รับผลกระทบจากพายุ บัวลอย	ศสพ.อุดรดิตถ์	เกษตรกร ๔๕ ราย
๑๗ - ๑๘ และ ๒๗/๘/๖๙	- ร่วมการอบรมหลักสูตรการพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ด้วยวิธีวิจัย ระดับ ๑ ความรู้พื้นฐาน	ศสพ.อุดรดิตถ์	
๒๕/๘/๖๙	- ประชุมประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙	ศสพ.อุดรดิตถ์	จนท. ๑๐ คน

ผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม/รายละเอียด	สถานที่	การดำเนินงาน	เป้าหมาย
๒/๗/๖๔	- อบรมออนไลน์ งานสารบัญ	ศสพ. อุตรดิตถ์	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	
๓/๗/๖๔	- จัดทำรายงาน ตผจ ๒ ประจำเดือน ส่ง กษ.จังหวัดอุตรดิตถ์	ศสพ.อุตรดิตถ์	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	
๖ - ๗/๗/๖๔	- จัดทำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔	ศสพ.อุตรดิตถ์	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	
๘/๗/๖๔	- พัฒนาพื้นที่จุดเรียนรู้ ไม้ดอกไม้ประดับ (ถอนหญ้า ตัดแต่ง ใส่ปุ๋ย) - เพาะเมล็ด หนูน	ศสพ.อุตรดิตถ์	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	
๑๔ /๗ /๖๔	ดำเนินงานโครงการส่งเสริมการขยายผลเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสมเชิงพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการเก็บข้อมูลแปลงทุเรียนต้นแบบของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การใช้อุปกรณ์ตรวจวัดสภาพดินกับเกษตรกรที่เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรนักคัด – นักตัด ทุเรียนมืออาชีพ จังหวัดอุตรดิตถ์	ณ สวนใจใหญ่ อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	
๑๖ -๑๘ /๗/๖๔	- ร่วมงานสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เสด็จพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ณ โรงเรียนแม่ จันวิทยาคม ต.ป่าซาง อ.แม่ จัน จ.เชียงราย	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	
๒๐-๒๑/๗/๖๔	-จัดทำรายงานขอรับการสนับสนุนงบประมาณซ่อมแซมครุภัณฑ์โครงการเกษตรอัจฉริยะและโครงการส่งเสริมการขยายผลเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสมเชิงพื้นที่ - จัดทำรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการขยายผลเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสมเชิงพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ส่ง สสจ. ๖.	ศสพ.อุตรดิตถ์	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	
๒๓/๗/๖๔	เข้าร่วมการประชุมชี้แจงและเตรียมความพร้อมการดำเนินงานสัมมนาการขับเคลื่อนเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ด้านการเกษตร ตามแผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก ผ่านระบบประชุมทางไกล	ศสพ.อุตรดิตถ์	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	
๒๔/๗/๖๔	เข้าร่วมโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เสด็จพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จังหวัดพิษณุโลก	ณ องค์การ บริหารส่วน ตำบลหินลาด อำเภอบึงสามพัน จังหวัด พิษณุโลก	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๑.๖ นางสาวศุภลักษณ์ ลิละคร นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ได้แจ้งให้ที่ประชุม

ทราบดังนี้

ผลปฏิบัติงานประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม/รายละเอียด	สถานที่	เป้าหมาย
ประจำเดือน กรกฎาคม ๖๙	- จัดทำข่าวสารประชาสัมพันธ์ทางช่องทาง Online รายวัน - จัดทำเอกสารโครงการอัตลักษณ์ฯ - พัฒนาเว็บไซต์ของศูนย์ฯ - งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	ศสพ. อุตรดิตถ์	๒๗ ข่าว
แปลงอัตลักษณ์			
๐๗/๐๗/๖๙	วางและสำรวจพื้นที่เพื่อเตรียมแปลงกลางสาธิตและมะขามหวาน	ศสพ. อุตรดิตถ์	
๑๔/๐๗/๖๙	รื้อโครงจุดเพาะกล้าหลังโรงจอดรถ	ศสพ. อุตรดิตถ์	
๒๐ - ๒๑ /๐๗/๖๙	รื้อท่อแปลงกลางสาธิต (แปลงเก่า)	ศสพ. อุตรดิตถ์	
งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย			
๐๒/๐๗/๖๙	ติดตามและตรวจสอบสุขภาพขั้นโรงในพื้นที่อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์ ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงบ้านแพะ หมู่ที่ ๗ ต.บ่อทอง	อ.ทองแสนขัน จ.อุตรดิตถ์	
๐๓/๐๗/๖๙	เข้าร่วมประชุมติดตามและจัดทำระบบติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ และเยี่ยมชมศูนย์ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตรด้านแมลงเศรษฐกิจ จังหวัดเชียงใหม่	ณ สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๖ จังหวัดเชียงใหม่	
๑๕/๐๗/๖๙	เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหายภัยพิบัติด้านการเกษตรจังหวัดอุตรดิตถ์	ศสพ. อุตรดิตถ์	
๒๒/๐๗/๖๙	ศสพ.อุตรดิตถ์ ติดตามการดำเนินงานการใช้ชั้นโรงช่วยผสมเกสรมะขามหวาน จังหวัดเพชรบูรณ์	จังหวัดเพชรบูรณ์	
๒๔/๐๗/๖๙	ศสพ.อุตรดิตถ์ เข้าร่วมโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร จังหวัดพิษณุโลก ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหินลาด	อำเภอดงทับทิม จังหวัดพิษณุโลก	

แผนการปฏิบัติงานประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม/รายละเอียด	สถานที่	เป้าหมาย
ประจำเดือน สิงหาคม ๖๙	- จัดทำข่าวสารประชาสัมพันธ์ทางช่องทาง Online รายวัน - จัดทำเอกสารโครงการอัตลักษณ์ฯ - พัฒนาเว็บไซต์ของศูนย์ฯ - งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	ศสพ. อุตรดิตถ์	๑๖ ข่าว
แปลงอัตลักษณ์			
๐๔- ๐๕ /๐๘/๖๙	ย้ายต้นพันธุ์แปลงกลางสาตมาปลูกในพื้นที่ใหม่, ตัดหญ้าแปลงทุเรียน	ศสพ. อุตรดิตถ์	
๐๖/๐๘/๖๙	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์แปลงโครงการอัตลักษณ์ฯ	ศสพ. อุตรดิตถ์	
๑๑/๐๘/๖๙	เริ่มวางระบบน้ำแปลงอัตลักษณ์ฯ	ศสพ. อุตรดิตถ์	
๑๘/๐๘/๖๙	วางระบบน้ำ (ต่อ) และนำกล้าพันธุ์ลงปลูก	ศสพ. อุตรดิตถ์	
๒๕/๐๘/๖๙	ตัดหญ้าแปลงอัตลักษณ์ฯ (แปลงทุเรียน ส้มโอ) และแปลงรอบศูนย์ฯ	ศสพ. อุตรดิตถ์	
การพัฒนาเว็บไซต์			
๑๗/๐๘/๖๙ – ๒๑/๐๘/๖๙	จัดทำ Dashboard การสนับสนุนกล้าของศูนย์ฯ	ศสพ. อุตรดิตถ์	
งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย			
๐๔/๐๘/๖๙	จัดทำข้อมูล Challenge ในรูปแบบ One page	ศสพ. อุตรดิตถ์	
๑๗/๐๘/๖๙	ออกพื้นที่สนับสนุนชั้นโรงให้แก่เกษตรกร ต.แม่สิน	อ.ศรีสัชนาลัย จ.สุโขทัย	

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๑.๗ นางสาวอารดา เรืองอดุลย์วิทย์ เจ้าพนักงานการเกษตร ได้แจ้งที่ประชุมทราบ ดังนี้
ผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ว/ด/ป	แผนการปฏิบัติงาน	สถานที่ ดำเนินงาน	จำนวน เป้าหมาย (ราย)	หมายเหตุ
๑	จุดเรียนชั้นโรง			
๖ ก.ค. ๖๕	-ปลูกพืชอาหารชั้นโรง สร้างแหล่งอาหารให้กับชั้นโรง	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๑๓ ก.ค. ๖๕	-เช็คสุขภาพชั้นโรง	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๑๓ ก.ค. ๖๕	-ทำความสะอาดรอบๆ จุดชั้นโรง	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๒	จุดเรียนรู้โรงเพาะกล้า			
๑๓ ก.ค. ๖๕	-กรองดินใส่ถุงดำ	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๒๐ ก.ค. ๖๕	-เพาะชำเมล็ดครุฑ ๑๐๐ ต้น, โหระพา ๓๐๐ ต้น มะเขือ ๑๐๐๐ ต้น	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๑๓ ก.ค. ๖๕	-ทำความสะอาดรอบๆ จุดเรียนรู้ โรงเพาะ	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๑-๓๑ ก.ค. ๖๕	-ดูแลกล้ารดน้ำกล้าพันธุ์ผัก	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๓	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย			
๒ ก.ค. ๖๕	-zoom ระเบียบสารบรรณ	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๒ ก.ค. ๖๕	-ติดตามและตรวจสุขภาพชั้นโรงในพื้นที่ ม.๗ ต.บ้านแพะ อ.ทองแสนขัน จ.อุตรดิตถ์	อ.ทองแสน		
๑๕ ก.ค. ๖๕	-สนับสนุนพันธุ์ชั้นโรง แก่เกษตรกร บ้านใหม่ ต.วังแดง อ.ตรอน และ บ้านม่วงตาล ตำบลคอรุ่ม จำนวน ๒ ไร่	อ.พิชัย และ อ.ตรอน		
๑๖ ก.ค. ๖๕	- สนับสนุนกล้าผักสวนครัวมอบให้กับสำนักงานเกษตร อำเภอตรอน จังหวัดอุตรดิตถ์ จำนวน ๑๐๐ ต้น	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๒๒ ก.ค. ๖๕	- สนับสนุนกล้าผักสวนครัวมอบให้กับสำนักงานเกษตร อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์ จำนวน ๑๕ ต้น	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๒๑ – ๒๒ ก.ค. ๖๕	-สนับสนุนพันธุ์ชั้นโรง แก่เกษตรกร กลุ่มแปลงมะขาม หวาน ต.ตาลกลอย อ.หล่มเก่า และ ต.พุทธบาท อ.ชนแดน จ.เพชรบูรณ์ จำนวน ๒ ไร่	จ.เพชรบูรณ์		
๒๒ ก.ค. ๖๕	-สนับสนุนกล้าผักสวนครัว ดังนี้ โหระพา ในโครงการ คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ วัดแดง ต.สามง่าม จ.พิจิตร	ต.สามง่าม จ.พิจิตร	จำนวน ๑๐๐ ต้น	
๒๓ ก.ค. ๖๕	-สนับสนุนกล้าผักสวนครัว ดังนี้ โหระพา ในโครงการ คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ โรงเรียนศรีนคร อ.ศรีนคร	จ.สุโขทัย	จำนวน ๑๐๐ ต้น	
๒๔ ก.ค. ๖๕	-สนับสนุนกล้าผักสวนครัว ดังนี้ โหระพา ในโครงการ คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ เทศบาลตำบลปากท่า	ต.ปากท่า จ.อุตรดิตถ์	จำนวน ๑๐๐ ต้น	
๓๑ ก.ค. ๖๕	-zoom ประชุมเตรียมความพร้อมการดำเนินงาน โครงการสัมมนาการขับเคลื่อนเทคโนโลยีและนวัตกรรม ด้านการเกษตร	ศสพ.อุตรดิตถ์		

แผนการดำเนินงานเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

ว/ด/ป	ผลการปฏิบัติงาน	สถานที่ ดำเนินงาน	จำนวน เป้าหมาย (ราย)	หมายเหตุ
๑	จุดเรียนชั้นโรง			
๓ ส.ค. ๖๙	-ตรวจสุขภาพชั้นโรง	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๑-๓๑ ส.ค. ๖๙	-ตกแต่งจุดชั้นโรงดูแลรดน้ำ	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๓ ส.ค. ๖๙	-ทำความสะอาดรอบๆ จุดเรียนรู้ โรงชั้นโรง เช็คสุขภาพชั้นโรงอยู่ภายในศูนย์ฯ	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๒	จุดเรียนรู้โรงเพาะกล้า			
๓ ส.ค. ๖๙	-เตรียมกรงดินใส่ถุงดำ	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๑๐ ส.ค. ๖๙	-จัดเตรียมเพาะกล้า	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๑-๓๑ ส.ค. ๖๙	-ดูแลรดน้ำ ต้นกล้าผักทั้งโรงเพาะกล้า	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๓ ส.ค. ๖๙	-ทำความสะอาดรอบๆ จุดเรียนรู้ โรงเพาะกล้า เช่น ตัดหญ้า ถางหญ้า	ศสพ.อุตรดิตถ์		
๓	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย			
๕ ส.ค. ๖๙	-ออกพื้นที่สนับสนุนพันธุ์ชั้นโรง พื้นที่ อ.ตรอน อ.พิชัย และ อ.เมือง	อ.ตรอน อ.พิชัย และ อ.เมือง	๓ ราย	
๖ ส.ค. ๖๙	-ออกพื้นที่สนับสนุนพันธุ์ชั้นโรง อ.น้ำปาด อ.ทองแสนขัน และอ.ปากทำ	จ.อุตรดิตถ์	๓ ราย	
๗ ส.ค. ๖๙	-ออกพื้นที่สนับสนุนพันธุ์ชั้นโรง ต.แม่สลิ อ.ศรีสัชนาลัย จ.สุโขทัย	จ.สุโขทัย	๒ ราย	
๑๙ ส.ค. ๖๙	-ออกพื้นที่สนับสนุนพันธุ์ชั้นโรง อ.นครไทย จ.พิษณุโลก	จ.พิษณุโลก	๑ ราย	
๒๗-๒๘ ส.ค. ๖๙	-ออกพื้นที่สนับสนุนพันธุ์ชั้นโรง อ.ดงเจริญ จ.พิจิตร	จ.พิจิตร	๒ ราย	

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ความเสียหายตู้กระจกแสดงอุปกรณ์การเลี้ยงผึ้งและผลิตภัณฑ์ผึ้ง ของศูนย์ฯ
โดยนายจักรวาล ศุขวัฒน์

นายจักรวาล ศุขวัฒน์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ได้รับรายงานที่ได้รับรายงาน จากนายถิรยุทธ ชัยปินตา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ซึ่งเป็นผู้อยู่เวรรักษาการณ์ (กลางคืน) ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๑๐๑๗.๑๑ (ศสพ.อต.) /๔๓๘ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่องแจ้งความเสียหายของตู้กระจกแสดงอุปกรณ์การเลี้ยงผึ้งและผลิตภัณฑ์จากผึ้ง ข้าพเจ้าได้เข้าตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุในเช้าวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ พบว่า ตู้กระจกแสดงอุปกรณ์การเลี้ยงผึ้งและผลิตภัณฑ์จากผึ้ง หมายเลขครุภัณฑ์ ๒๕๓๘-๐๑๘๒๑-๐๑๐๓-๐๑๒-๐๐๖ ที่ตั้งอยู่ ณ เรียนรู้การเลี้ยงผึ้งพันธ์/ผึ้งโพรง มีร่องรอยความเสียหายตรงตามบันทึกดังกล่าวข้างต้น และตามที่ข้าพเจ้าได้รับ

มอบหมายจากผู้อำนวยการศูนย์ฯ ให้ดำเนินการลงบันทึกแจ้งความ ณ สถานีตำรวจ ไว้เป็นหลักฐาน ตามรายละเอียดข้อเท็จจริง และความเสียหายที่เกิดขึ้น ในการนี้ข้าพเจ้าได้ดำเนินการเรียนร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๒๑ น. จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จากการรายงานสถานการณ์ข้างต้น ขอมอบหมายให้นายถิรยุทธ ชัยปิตา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ผู้รับผิดชอบดูแลจุดเรียนรู้การเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ ผึ้งพันธุ์ และผึ้งโพรง ดำเนินการจัดทำรายงานส่งให้กับ สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๖ จังหวัดเชียงใหม่ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

๕.๒ การจัดทำเอกสารประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒ ของผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ โดยนายถิรยุทธ ชัยปิตา

นายถิรยุทธ ชัยปิตา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๖ จังหวัดเชียงใหม่ ได้มอบหมายให้ศูนย์ปฏิบัติการ ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รอบที่ ๒ ของผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ ส่งให้สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๖ จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ในรูปแบบเอกสารและไฟล์

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ งบลงทุน โดยนายถิรยุทธ ชัยปิตา

นายถิรยุทธ ชัยปิตา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กรมส่งเสริมการเกษตร มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๑๐๐๔/ว ๑๐๗๓ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ สำนักรวความต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ งบลงทุน ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรได้เตรียมการจัดทำข้อมูลรายการที่มีลักษณะการเบิกจ่ายเป็นรายจ่ายลงทุน รายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร เพื่อนำมาจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณกรมส่งเสริมการเกษตรจึงขอให้หน่วยงานจัดทำรายละเอียดเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ งบลงทุน ดังนี้

๑. รายการครุภัณฑ์

๑.๑ ให้ดำเนินการอ้างอิงตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับล่าสุด และที่แก้ไขเพิ่มเติมของสำนักงบประมาณ กรณีเป็นรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับล่าสุด และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑.๒ รายการที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ให้แนบใบเสนอราคาอย่างน้อย ๓ ราย พร้อมรายละเอียดคุณสมบัติ/คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ชนิดนั้น

๒. รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๒.๑ รายการก่อสร้าง ต่อเติม ปรับปรุง หรือก่อสร้างใหม่ทุกรายการ ต้องจัดทำบัญชีประมาณการราคาก่อสร้าง (แบบ ปร.๔ ปร.๕ ปร.๖ แบบรูปรายการหรือแบบแปลนก่อสร้าง และรูปภาพประกอบ) โดยผู้ประกอบวิชาชีพผู้ออกแบบต้องลงลายมือชื่อรับรองเอกสารให้ครบถ้วน

๒.๒ หน่วยงานต้องมีความพร้อมในการก่อสร้าง โดยมีแบบรูปรายการและประมาณการราคาที่ครบถ้วน มีสถานที่หรือพื้นที่พร้อมดำเนินการ และได้ดำเนินการตรวจสอบหรือได้รับอนุญาตตามกฎหมายระเบียบ หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง อาทิ กรณีการก่อสร้างอาคารที่ทำการใหม่ ต้องมีหนังสือได้รับอนุญาตให้เข้าพื้นที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายของประเภทที่ดินนั้นๆ โดยจัดส่งคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งบลงทุน ให้สำนักงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร ภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการเกษตร ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ จัดทำและจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบที่ ๒ ของผู้อำนวยการศูนย์ฯ โดยนายธिरายุธ ชัยปิตตา

นายธिरายุธ ชัยปิตตา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการรวบรวมเอกสารตัวชี้วัดของผู้อำนวยการศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบที่ ๒ ดังนี้

๑. งานตามยุทธศาสตร์

๑.๑ โครงการส่งเสริมการขยายผลเทคโนโลยี และนวัตกรรมเกษตรที่เหมาะสมเชิงพื้นที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดส่งเอกสารประกอบตัวชี้วัด ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

ผู้รับผิดชอบ นางสาวณิธิล อินชิต

๒. งานตามภารกิจ

๑. การศึกษาวิจัยหรือจัดทำผลงานวิชาการ กำหนดส่งเอกสารประกอบตัวชี้วัด ภายในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่องที่ ๑ : การศึกษาและทดสอบการใช้วัสดุห่อผลในระยะการเจริญเติบโตที่มีผลต่อปริมาณวิตามินซีในฝรั่งพันธุ์หงส์เปาสื่อในพื้นที่ จังหวัดอุดรธานี กำหนดส่งเอกสารประกอบตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบ นางสาวณิธิล อินชิต

เรื่องที่ ๒ : พฤติกรรมการตอมดอกปอเทืองเพื่อเก็บเกสรของผึ้งสายพันธุ์อิตาเลียน (Apis mellifera) กำหนดส่งเอกสารประกอบตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบนายธिरายุธ ชัยปิตตา

๒. การสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร ตรวจสอบจากระบบรายงานข่าว

ประชาสัมพันธ์กรมส่งเสริมการเกษตร <http://reportnews.doae.go.th> ตัดยอด ๑ กันยายน ๒๕๖๑ ผู้รับผิดชอบ นางสาวศุภลักษณ์ ลิขะคร และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน

๓. การจัดทำ ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตัดยอด ๑ กันยายน ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบ นางสาวศุภลักษณ์ ลิละคร

๔. การดำเนินการตามภารกิจพื้นฐานหรืองานประจำ

- การสนับสนุนการอบรม ให้ความรู้แก่เกษตรกรและหน่วยงานภายนอกหน่วยงาน

กำหนดส่งเอกสาร/หลักฐานประกอบตัวชี้วัด ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบ เจ้าหน้าที่ทุกท่าน

- การให้บริการในงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ กำหนดส่งเอกสาร/หลักฐานประกอบตัวชี้วัด

ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบ นางสาวฉวีพร แสนคำ

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙

๔. งานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. การดำเนินงานส่งเสริมการขับเคลื่อนสินค้าเกษตรมูลค่าสูงในสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change) (Challenge ระดับเขต) เรื่อง การเพิ่มอัตราการติดฝักของมะขามหวานเพชรบูรณ์ กำหนดส่งเอกสารประกอบตัวชี้วัดภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ผู้รับผิดชอบ นายจักรวาล สุขวัฒน์

๒. ร้อยละของจำนวนพื้นที่เผาไหม้ทางการเกษตร (Burn Scar) กำหนดส่งเอกสารประกอบตัวชี้วัดภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ผู้รับผิดชอบเจ้าหน้าที่กลุ่มงานแมลงเศรษฐกิจ

๓. การบริหารจัดการสินค้าเกษตรภาคเหนือ กำหนดส่งเอกสารประกอบตัวชี้วัด ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ผู้รับผิดชอบนางสาวอารดา เรืองอดุลย์

๕.งานการพัฒนาองค์กร

๑. การสื่อสารทำความเข้าใจในหน่วยงาน กำหนดส่งเอกสารประกอบตัวชี้วัด ตัดยอด วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙ ผู้รับผิดชอบนางสาวมณีนีล อินขัติ

๖.๒ เชิญประชุมเตรียมความพร้อมการดำเนินงานโครงการสัมมนาการขับเคลื่อนงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเกษตร โดย นางสาวมณีนีล อินขัติ

นางสาวมณีนีล อินขัติ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๑๐๑๗/ว ๒๕๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่องเชิญประชุมเตรียมความพร้อมการดำเนินงานโครงการสัมมนาการขับเคลื่อนงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเกษตร ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ กรมส่งเสริมการเกษตรมีกำหนดการจัดงานสัมมนาการขับเคลื่อนงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเกษตร เพื่อพัฒนาศักยภาพการเกษตรต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ ศาลากลางจังหวัดเชียงราย ต.ริมกก จ.เชียงราย จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๓ นัดหมายกำหนดการประชุมศูนย์ฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

โดย นางสาวมณีนีล อินชิตี

นางสาวมณีนีล อินชิตี นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า
เนื่องด้วยในเดือนสิงหาคม - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เจ้าหน้าที่ทุกท่าน มีภารกิจและแผนการดำเนินงานขออนุญาต
แจ้งกำหนดการประชุมของศูนย์ฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙
เวลา ๐๙.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

นางสาวมณีนีล อินชิตี
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นายถิรยุทธ ชัยปิ่นตา
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม